

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 24-758-R0143-2-6539**

**Субсидия на возмещение части затрат, связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта.**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

24-758-R0143-2-6539

### 2. Наименование отбора

Субсидия на возмещение части затрат, связанных со стимулированием увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта.

### 3. Способ отбора

запрос предложений

### 4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 690090, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, ГОРОД ВЛАДИВОСТОК, УЛИЦА 1-Я МОРСКАЯ, ДОМ 2

Адрес электронной почты: [daf@primorsky.ru](mailto:daf@primorsky.ru)

Контактные телефоны: Консультант Колесникова Анна Анатольевна [kolesnikova\\_aa@primorsky.ru](mailto:kolesnikova_aa@primorsky.ru) 8 423 241 19 55;

Отбор проводится на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> +78007002731;

### 5. Срок приема заявок

03.09.2024 00:00 - 15.09.2024 23:59 (МСК)

### 6. Срок рассмотрения заявок

03.09.2024 - 27.09.2024

### 7. Срок объявления победителей отбора

До 27.09.2024

## 8. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

## 9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	увеличение объема производства картофеля в году предоставления субсидии по сравнению с валовым производством картофеля в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии	Тысяча тонн	169	31.12.2024
2	увеличение объема производства овощей открытого грунта в году предоставления субсидии по сравнению с валовым производством овощей открытого грунта в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии	Тысяча тонн	169	31.12.2024

## Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	40 832 500,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Формирование участниками отбора заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" и представления в ГИИС "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), которое предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "Электронный бюджет". Заявка должна содержать: информацию об участнике отбора - субъекте сельскохозяйственной деятельности, включающую его полное наименование, должность руководителя субъекта сельскохозяйственной деятельности (иного уполномоченного лица, подписывающего заявку), фамилию, имя, отчество (отчество - при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес электронной почты, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований по месту нахождения субъекта сельскохозяйственной деятельности; перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных настоящим пунктом, а также пунктом 8, подпунктом 9.2 пункта 9, подпунктом 10.3 пункта 10, подпунктами 11.2, 11.7 пункта 11, подпунктом 12.3 пункта 12 настоящего Порядка, подтверждающих соответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности требованиям и критериям отбора, содержащих предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии; добровольное информированное согласие министерству на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте и сайте министерства сельского хозяйства Приморского края <http://agrodv.ru/> информации о заявителе и его руководителе как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе и его руководителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных физического лица в объеме, необходимом для участия в отборе; добровольное информированное согласие министерству на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Субъект сельскохозяйственной деятельности представляет не более одной заявки на участие в отборе. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС "Электронный бюджет". Внесение изменений в заявку, а также ее доработка осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной. Прием документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По

истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

## **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС "Электронный бюджет". Внесение изменений в заявку, а также ее доработка осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

## **3. Порядок внесения изменения в заявки**

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

## **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Министерство : не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в объявлении, проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям пунктов 8, 13 настоящего Порядка, объявления; прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 8, подпунктами 11.2, пункта 11, настоящего Порядка по соответствующему направлению, объявлением; критериям, установленным пунктом 5, подпунктом 11.1 пункта 11 настоящего Порядка по соответствующему направлению, и требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, объявлением; осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

с учетом функционала ГИИС "Электронный бюджет":

открывает членам межведомственной экспертной комиссии министерства доступ в ГИИС "Электронный бюджет" к заявкам для их рассмотрения с автоматическим формированием протокола вскрытия заявок на едином портале и подписанием его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов комиссии в ГИИС "Электронный бюджет", а также осуществляет размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки на предоставление субсидии исходя из очередности их поступления и принимает решение:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка);

об отклонении заявки субъекта сельскохозяйственной деятельности и отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отклонения (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка);

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании

результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство направляет субъекту сельскохозяйственной деятельности уведомление о принятом решении посредством ГИИС "Электронный бюджет" (с указанием причин отклонения).

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии министерство размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 18 настоящего Порядка, в ГИИС "Электронный бюджет".

## **5. Порядок отклонения заявок**

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства при наличии следующих оснований: несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком; непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8, подпунктами 11.2, пункта 11 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзаце девятом пункта 8 настоящего Порядка;

представление предусмотренных пунктом 8, подпунктом 11.2, пункта 11 настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий абзаца первого пункта 13 настоящего Порядка; несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки требованиям пункта 13 настоящего Порядка; отзыв заявки в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка; установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности; представление субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении, за исключением документов, указанных в абзаце девятом пункта 8 настоящего Порядка.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком
- непредставление и (или) представление не в полном объеме документов
- представление документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий пункта 13 настоящего Порядка
- несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки требованиям пункта 13 настоящего Порядка;
- отзыв заявки в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности
- представление субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении, за исключением документов, указанных в абзаце девятом пункта 8 настоящего Порядка.

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанному в объявлении, со дня размещения объявления об отборе до дня окончания приема заявок участников отбора включительно. Министерство предоставляет указанные

разъяснения в устной форме.

## **8. Документация по отбору**

1. [Приложение № 9 Справка-расчет](#)

2. [Приложение № 10 Сведения о внесении удобрения СХТП](#)

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, в объеме не менее 200 кг действующего вещества на 1 гектар под картофель и овощи открытого грунта;

3. [Обязательство](#)

4. [Постановление](#)

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе в целях получения субсидии субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки начала приема заявок, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

сведения об открытых субъекту сельскохозяйственной деятельности в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

справку о понесенных затратах, с реестром первичных документов, составленные в свободной форме (совокупный объем государственной поддержки, предоставляемой субъектам сельскохозяйственной деятельности на возмещение части затрат по каждой из субсидий (не может составлять более 50 процентов объема таких затрат);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 6 настоящего Порядка;

подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 и подпунктами 11.1, пункта 11 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ "Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц".

справку - расчет по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

сведения о внесении удобрений по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих использование на посев семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013 "Межгосударственный стандарт. Семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия", введенному в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26 марта 2014 года N 237-ст, ГОСТ Р 30106-94 "Чеснок семенной. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия", введенному в действие постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 30 января 1995 года N 20, ГОСТ 32917-2014. "Межгосударственный стандарт. Семена овощных культур и кормовой свеклы дражированные. Посевные качества. Общие технические условия", введенному в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 ноября 2014 года N 1589-ст, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 "Межгосударственный стандарт. Картофель семенной. Технические условия и методы определения качества", введенному в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 20 января 2017 года N 16-ст;

наличие в текущем году посевных площадей картофеля и (или) овощей открытого грунта;

### 2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- осуществление на территории Приморского края производства сельскохозяйственной продукции
- наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе по форме, утвержденной приказом министерства
- согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
- Субсидии не предоставляются субъектам сельскохозяйственной деятельности в случае привлечения в году, предшествующем году получения субсидии, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
- у субъекта сельскохозяйственной деятельности на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

## Дополнительная информация

нет добавленных данных