

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ
И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**107258, г. Москва, ул. 1-ая Бухаростовш, 12/11, корп. 53
Телефон: (495) 223-70-80, 962-06-0022.01.16 № 930Руководителям региональных
органов исполнительной власти
и органов местного самоуправленияРуководителям государственных и
муниципальных учреждений (по списку)**ВСЕРОССИЙСКИЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ
В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ФИНАНСОВОМ ИНСТИТУТЕ
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****Уважаемые коллеги!**

С учетом большого количества обращений и в связи с высокой актуальностью затрагиваемых вопросов в Москве, в Научно-исследовательском финансовом институте Министерства финансов Российской Федерации в марте 2016 года состоятся практические семинары, посвященные наиболее актуальным аспектам деятельности государственных и муниципальных учреждений:

**10-11 марта 2016 года. БЮДЖЕТНЫЕ И ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЙ:
СПОСОБЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ****16-17 марта 2016 года. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ УЧРЕЖДЕНИЙ В 2016 ГОДУ:
ЭФФЕКТИВНЫЕ КОНТРАКТЫ И ПРОФСТАНДАРТЫ**

В ходе семинара с докладами выступят представители Министерства финансов Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федерального казначейства и ведущие российские эксперты-практики в сфере управления финансово-хозяйственной деятельностью государственных и муниципальных учреждений.

К участию в семинаре приглашаются представители региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководители и специалисты финансовых, юридических, планово-экономических и кадровых служб государственных и муниципальных учреждений.

Просим представителей региональных органов исполнительной власти проинформировать о проведении семинара руководителей соответствующих подразделений органов местного самоуправления, подведомственных и заинтересованных учреждений, а также разместить информацию о семинаре в региональных средствах массовой информации и интернет-представительствах.

Мероприятия будут проходить в конференц-зале Научно-исследовательского финансового института Министерства финансов Российской Федерации (НИФИ), по адресу: г. Москва, Настасьинский пер., д.3, строение 2 (ст. метро «Пушкинская»).

Приложения к письму: программы семинаров и условия участия на 2 л.

О принятом Вами решении об участии просим сообщить в Организационный комитет по многоканальному тел.: (495) 223-70-80 или электронной почте: info@seminar-inform.ru

Ректор Института



Михеев А.В.

03 02 Н-2464 16 87



НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

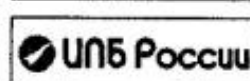
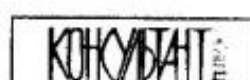
ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР 16-17 МАРТА 2016 ГОДА: «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ УЧРЕЖДЕНИЙ В 2016 ГОДУ: ЭФФЕКТИВНЫЕ КОНТРАКТЫ И ПРОФСТАНДАРТЫ»

В ПРОГРАММЕ СЕМИНАРА:

- **Внедрение эффективных контрактов в государственных и муниципальных учреждениях.** Правовые и организационные аспекты перехода на эффективный контракт, новые подходы к должностным обязанностям, условиям оплаты труда. Внесение изменений в коллективный договор, действующие и новые трудовые договоры. Разработка показателей эффективности работы сотрудников: основные подходы и методические рекомендации. Эффективный контракт руководителя. Споры при отказе от подписания контракта.
- **Обязательное применение профессиональных стандартов с 1 июля 2016 года** (Федеральный закон №122-ФЗ от 02.05.2015). Подготовка учреждений к внедрению профстандартов, особенности переходного периода, проблемы и перспективы. Реестр профстандартов, областей и видов профессиональной деятельности, трудовых функций, ОКЗ, ОКВЭД. Соотношение реестра профстандартов, ЕТКС и ЕКСД. Рекомендации по разработке в учреждении положения о проведении стандартизации.
- **Оценка соответствия квалификации персонала профстандартам.** Методы проведения и подведения итогов оценки квалификации или аттестации. Порядок перевода работника на другую должность или расторжение трудового договора по результатам аттестации. Организация обучения работника в случае несоответствия профстандарту и порядок повторной оценки квалификации. Разрешение конфликтных ситуаций по результатам оценки квалификации/аттестации.
- **Системы оплаты труда работников учреждений с учетом введения эффективного контракта и профстандартов.** Оптимизация системы доплат и надбавок для различных категорий персонала. Соотношение гарантированной и переменной частей заработной платы. Увязка результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг. Установление стимулирующих выплат, соответствующих показателям эффективности. Особенности оплаты труда при совместительстве и совмещении профессий (должностей) в учреждениях. Новая система оплаты труда в учреждениях Москвы с 1 марта 2015 года.
- **Подбор новых сотрудников и развитие персонала в соответствии с профстандартами.** Методы поиска и привлечения квалифицированных сотрудников и молодых специалистов для учреждений. Методы и критерии оценки профессиональных знаний кандидатов, их навыков, опыта, личностных качеств согласно требованиям профстандартов. Построение системы развития и обучения персонала с учетом требований профстандартов. Механизмы оптимизации затрат на обучение.
- **Системы нормирования труда в государственных и муниципальных учреждениях с учетом внедрения профстандартов.** Нормирование численности персонала. Методы изучения трудовых процессов и затрат трудового времени. Показатели и критерии оценки деятельности работников учреждений. Новые условия нормирования труда при совмещении должностей.
- **Новые требования к кадровому делопроизводству в условиях внедрения эффективного контракта и профстандартов.** Локальные акты учреждений: порядок внесения изменений. Порядок приведения в соответствие наименований должностей профстандартам и квалификационным справочникам. Корректировка должностных инструкций и штатного расписания. Последние изменения в оформлении трудовых книжек, личных дел. Отражение в документах совмещения и совместительства.
- **Государственный контроль за реализацией нововведений в практической деятельности учреждений.** Проверки Гострудинспекции: основания для проведения проверки, виды, сроки и процедуры. Основные нарушения трудового законодательства из практики ГИТ. Обжалование административных решений, действий (бездействия) должностных лиц. Порядок привлечения к административной и уголовной ответственности.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ, ВЫСТУПАЮЩИЕ И СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ – СМ. НА ОБОРОТЕ.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПАРТНЕРЫ:



В СЕМИНАРЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:

- **МАЛЕНКО Татьяна Владимировна** – к.о.н., Заместитель директора Департамента оплаты труда, трудовых отношений и социального партнерства Министерства труда и социальной защиты РФ, автор публикаций по практическим аспектам применения юрм трудового права;
- **КОФАНОВ Дмитрий Иванович** – Генеральный директор компании кадрового консалтинга «NS Consulting», эксперт по вопросам кадрового дела производства и внедрения эффективных контрактов, практикующий юрист в сфере трудового законодательства;
- **БАЗЕЕВА Альмира Рашитовна** – Ведущий консультант Департамента развития комплексных решений компании «Бюджетные и Финансовые Технологии», руководитель региональных проектов по повышению эффективности бюджетных расходов;
- **ПЛАВНИК Радион Борисович** – Главный эксперт по бюджетному учету Международного института сертифицированных бухгалтеров и финансовых менеджеров, консультант по оплате труда в бюджетных учреждениях.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

- Для участия в семинаре необходимо: 1) зарегистрироваться по телефону (495) 223-70-80 или на сайте www.seminar-inform.ru; 2) получить счет на оплату регистрационного взноса; 3) оплатить счет и передать копию платежного поручения по факсу (495) 223-67-39.
- Возможна оплата регистрационного взноса внесением наличных средств перед началом семинара при условии обязательной предварительной регистрации участника по телефону.
- Регистрационный взнос за участие одного слушателя составляет – 29 700 рублей (НДС не облагается). В назначении платежа обязательно указать номер счета, название семинара и ФИО участника (ов).
- Оплата регистрационного взноса обеспечивает участие в семинаре, комплект учебно-методического материала, обеды и кофе-паузы. В случае отказа от участия в семинаре после оплаты регистрационного взноса письменное заявление об отказе необходимо прислать по факсу (495) 223-67-39.
- **Скидки:** второму и последующим участникам от одной организации предоставляется скидка 10%.
- Начало семинара: **16 марта 2016 г. в 10:00**. Продолжительность семинара – 2 дня. Перед началом семинара с 9:30 происходит регистрация прибывших участников (необходимо иметь при себе копию документа об оплате).
- Участникам семинара выдается именной сертификат о повышении квалификации и комплект финансовых документов: договор, счет-фактура, акт выполненных работ, копия лицензии на образовательную деятельность.
- Организаторы оставляют за собой право вносить в заявленную программу незначительные изменения.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА:

- Семинар будет проходить в конференц-зале Научно-исследовательского финансового института Министерства финансов Российской Федерации (НИФИ).
- Адрес: 127006, г. Москва, Настасьинский пер., д.3, строение 2.
- Проезд: ст. метро «Пушкинская», «Тверская» или «Чеховская», далее по схеме (400 м пешком). С Настасьинского переулка свернуть между Российской судной казной (д.3, стр.1) и отелом «Пушкин» (д.5, стр.1), затем идти прямо к 5-этажному серому зданию (НИФИ).

УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЦЫ:

- Если Вам необходимо забронировать номер в гостинице, сообщите об этом при регистрации на семинар по телефону: (495) 223-70-80 не позднее, чем за неделю до начала семинара.
- При несоблюдении сроков бронирования номеров, организаторы не гарантируют участникам обеспечение проживания в гостинице.



Банковские реквизиты института: АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», ИНН 7718164921, КПП 771801001, р/с 40703810838290101628 в Московском банке Сбербанка России ОАО г. Москва, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225.

СПРАВКИ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ТЕЛЕФОНАМ:
тел.: (495) 223-70-80 (многоканальный), 962-06-00, 962-02-57, факс: (495) 223-67-39



НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР 10-11 МАРТА 2016 ГОДА:

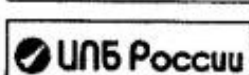
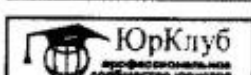
«БЮДЖЕТНЫЕ И ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЙ: СПОСОБЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ»

В ПРОГРАММЕ СЕМИНАРА:

- **Новое в правовом регулировании деятельности учреждений.** Практика применения Федерального закона № 83-ФЗ (с изменениями на 31 декабря 2014 года). Новеллы Гражданского кодекса РФ, касающиеся правового положения учреждений и их деятельности. Новое в регулировании вопросов ответственности учреждений. Изменения в Бюджетном кодексе: основные задачи по организации бюджетного процесса на 2016-2017 годы.
- **Принципы формирования перечней государственных (муниципальных) услуг.** Порядок формирования реестра услуг, финансируемых за счет бюджетных средств. Разработка и принятие локальных актов, определяющих перечень и состав услуг, финансируемых за счет средств бюджета. Базовые (отраслевые) и ведомственные перечни государственных и муниципальных услуг и работ (Постановление Правительства РФ № 151 (с изменениями на 02.06.2015)).
- **Формирование и финансовое обеспечение государственных (муниципальных) заданий.** Оценка потребности в предоставлении бюджетной услуги и ее учет при формировании расходов бюджета. Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг. Методология оценки стоимости услуг. Калькулятор полной стоимости услуги.
- **Субсидирование услуг.** Определение объема субсидии. Правовые основы и порядок выдачи субсидий государственным и муниципальным учреждениям. Санкционирование и контроль расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.
- **Правовые аспекты оказания учреждениями платных услуг.** Условия предоставления платных услуг в случае включения их в состав государственного (муниципального) задания или оказания платных услуг «сверх» задания. Приведение уставных документов в соответствие с действующим законодательством в части внебюджетной деятельности. Положение о внебюджетных средствах. Порядок установления и методика расчета размера платы (тарифа) за оказание платной услуги.
- **Договорные отношения при предоставлении платных услуг.** Договора с потребителями (юридическими и физическими лицами) на оказание платных услуг: виды и особенности договоров, ответственность по обязательствам. Типичные нарушения закона о защите прав потребителей при оказании платных услуг.
- **Использование имущества учреждений в качестве дополнительного источника дохода.** Права учреждения по управлению и распоряжению закрепленным за ним имуществом. Способы получения доходов от его использования. Сдача имущества в аренду: договор аренды, права и обязанности арендодателя и арендатора, предупреждение рисков. Отчетность об использовании имущества учреждения: форма отчета, состав показателей, анализ и интерпретация сведений.
- **Особенности оформления и учета внебюджетных средств.** Принятие и оформление денежных поступлений из дополнительных источников. Распределение средств, получаемых от оказания платных услуг: целевое и нецелевое использование. Ведение обособленного учета операций по использованию внебюджетных средств. Отчеты по принятым средствам. Налогообложение сделок, связанных с привлечением средств. Поступления, не облагаемые налогами.
- **Особенности финансового контроля за деятельностью бюджетных, автономных, казенных учреждений и органов власти,** в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Нецелевое использование субсидий, неэффективное использование ресурсов учреждений: понятия и санкции. Основные виды бюджетных и административных нарушений. Порядок проведения контрольных проверок. Ответственность учреждения и его должностных лиц.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ, ВЫСТУПАЮЩИЕ И СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ – СМ. НА ОБОРОТЕ.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПАРТНЕРЫ:



В СЕМИНАРЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:

- **ЕРШОВА Тамара Кондратьевна** – Заместитель начальника отдела реструктуризации сектора социальных услуг Департамента экономики социального развития и приоритетных программ Министерства экономического развития РФ;
- **БИРЮКОВ Александр Иванович** – к.э.н., советник Инспекторского отдела Управления внутреннего контроля (аудита) и оценки эффективности деятельности Федерального казначейства, Заведующий кафедрой Государственного университета Министерства финансов РФ;
- **СОЛОВЬЕВА Людмила Александровна** – Ведущий консультант Департамента развития комплексных решений компании «Бюджетные и Финансовые Технологии», руководитель региональных проектов по повышению эффективности бюджетных расходов;
- **КАТАЕВА Валентина Ивановна** – к.с.н., доцент кафедры государственного, муниципального управления и социальной инженерии Российского государственного социального университета; эксперт Школы лидеров некоммерческих организаций Московского дома общественных организаций при Правительстве г. Москвы.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

- Для участия в семинаре необходимо: 1) зарегистрироваться по телефону (495) 223-70-80 или на сайте www.seminar-infom.ru; 2) получить счет на оплату регистрационного взноса; 3) оплатить счет и передать копию платежного поручения по факсу (495) 223-67-39.
- Возможна оплата регистрационного взноса внесением наличных средств перед началом семинара при условии обязательной предварительной регистрации участника по телефону.
- Регистрационный взнос за участие одного слушателя составляет – **29 900 рублей** (НДС не облагается). В назначении платежа обязательно указать номер счета, название семинара и ФИО участника (ов).
- Оплата регистрационного взноса обеспечивает: участие в семинаре, комплект учебно-методического материала, обеды и кофе-паузы. В случае отказа от участия в семинаре после оплаты регистрационного взноса письменное заявление об отказе необходимо прислать по факсу (495) 223-67-39.
- **Скидки:** второму и последующим участникам от одной организации предоставляется скидка 10%.
- Начало семинара: **10 марта 2016 г. в 10:00**. Продолжительность семинара – 2 дня. Перед началом семинара с 9:30 происходит регистрация прибывших участников (необходимо иметь при себе копию документа об оплате).
- Участникам семинара выдается именной сертификат о повышении квалификации и комплект финансовых документов: договор, счет-фактура, акт выполненных работ, копия лицензии на образовательную деятельность.
- Организаторы оставляют за собой право вносить в заявленную программу незначительные изменения.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА:

- Семинар будет проходить в конференц-зале Научно-исследовательского финансового института Министерства финансов Российской Федерации (НИФИ).
- Адрес: 127006, г. Москва, Настасьинский пер., д.3, строение 2.
- Проезд: ст. метро «Пушкинская», «Тверская» или «Чеховская», далее по схеме (400 м пешком). С Настасьинского переулка свернуть между Российской осудной казной (д.3, стр.1) и отелом «Пушкин» (д.5, стр.1), затем идти прямо к 5-этажному серому зданию (НИФИ).

УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЦЫ:

- Если Вам необходимо забронировать номер в гостинице, сообщите об этом при регистрации на семинар по телефону: (495) 223-70-80 не позднее, чем за неделю до начала семинара.
- При несоблюдении сроков бронирования номеров, организаторы не гарантируют участникам обеспечение проживания в гостинице.



Банковские реквизиты института: АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», ИНН 7718164921, КПП 771801001, р/с 40703810838290101628 в Московском банке Сбербанка России ОАО г. Москва, к/с 3010181040000000225, БИК 044525225.

СПРАВКИ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ТЕЛЕФОНАМ:
тел.: (495) 223-70-80 (многоканальный), 962-06-00, 962-02-57, факс: (495) 223-67-39