



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**
(Минсельхоз Приморского края)

ПРИКАЗ

18.01.2024

г. Владивосток

№ пр.25-2

**Об утверждении формы
Соглашения о комплексном участии
предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности,
сельскохозяйственных потребительских кооперативов
в государственной программе Приморского края «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия на 2024 год» с приложениями**

В целях реализации мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па, приказываю:

1. Утвердить форму Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2024 год» с приложениями.
2. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Приморского края от 28 декабря 2023 года № пр.25-268 «Об утверждении формы Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2024 год» с приложениями.
3. Данный приказ вступает в силу с даты его подписания.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.А. Бронц

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от «18» января 2024 года № пр.25-2

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2024 год» с приложениями

г. Владивосток

«__» _____ 2024 г.

Министерство сельского хозяйства Приморского края, в лице министра сельского хозяйства Приморского края Бронца Андрея Александровича, действующего на основании Положения о министерстве, именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие (Кооператив)» с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях реализации мероприятий Государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па (далее – Краевая программа), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Краевой программы, предусматривающей предоставление государственной поддержки для достижения конечных целей,

выражающихся в обеспечении жителей Приморского края качественными, экологически безопасными продуктами питания собственного производства и снижении зависимости продовольственного рынка Приморского края от импорта сырья и продовольствия, а также достижения целей и выполнения задач, предусмотренных Краевой программой, исходя из установленных ей приоритетов.

1.2. Приложения №№ 1-8 настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство имеет право:

2.1.1. Запрашивать документы и сведения по вопросам деятельности Предприятия (Кооператива), в соответствии с предметом Соглашения.

2.2. Предприятие (Кооператив) имеет право:

2.2.1. Запрашивать в Министерстве информацию в соответствии с предметом Соглашения.

2.3. Министерство обязуется:

2.3.1. В соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством, осуществлять консультационную, организационную и информационную поддержку мероприятий, реализуемых в рамках Краевой программы.

2.4. Предприятие (Кооператив) обязуется:

2.4.1. Предоставлять документы и сведения по направлениям деятельности, запрошенные министерством и в установленные им сроки в соответствии с предметом Соглашения. Гарантировать актуальность и достоверность предоставляемых документов и сведений, их соответствие действительности и требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.2. Обеспечить достижение основных финансово-экономических показателей согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.4.3. Предоставлять отчетность в порядке и в сроки, установленные Министерством, в том числе предоставлять отчет о финансово – экономическом состоянии предприятия по форме и в срок, установленный Министерством, за текущий или предшествующий период (в зависимости от даты подачи документов для заключения Соглашения).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению, настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны не позднее чем за два месяца до даты расторжения. Соглашение считается расторгнутым по истечении 60 дней после получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

3.2. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

4.3. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 10.01.2025. Истечение срока действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

4.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.5. Предприятие (Кооператив) согласно на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие (Кооператив) согласно на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и грантов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также обязуется предоставить все запрашиваемые документы и сведения, гарантировать их достоверность и соответствие действительности.

4.7. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении реквизитов

(расчетных и иных), места нахождения, адреса, а также об изменении перечня уполномоченных лиц в срок не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем внесения указанных изменений.

4.8. Обмен информацией, представляемой в соответствии с настоящим соглашением, осуществляется на бумажных носителях или в электронном виде, иным способом, гарантирующим ее доставку. Обмен информацией в электронном виде осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Стороны признают, что электронные документы, подписанные электронной подписью уполномоченного лица, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, предоставляемые в соответствии с соглашением равнозначны документам, оформленным в простой письменной форме с собственноручной подписью уполномоченного лица.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Возникновение форс-мажорных обстоятельств освобождает Предприятие (Кооператив) от ответственности за выполнение принятых им обязательств, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы. Наступление обстоятельств непреодолимой силы само по себе не прекращает обязательства, если исполнение остается возможным после того, как они отпали.

5.2. Форс-мажорные обстоятельства – чрезвычайные, непредотвратимые, не зависящие от воли и действий участников соглашения обстоятельства, определяемые в соответствии со статьёй 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, разъяснениями Верховного Суда Российской Федерации, в том числе данными в Постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2016 № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств», иными применимыми нормами права, в связи с наступлением которых стороны оказываются неспособными выполнить принятые ими обязательства по не зависящим от них обстоятельствам.

5.3. К форс-мажорным обстоятельствам относятся обстоятельства, которые не могли быть разумно предвидены заявителем как стороной соглашения и имеют чрезвычайный и непредотвратимый характер, должны быть подтверждены компетентными органами (организациями). Должна

иметься причинно-следственная связь между наступившими обстоятельствами (событиями) и невозможностью полностью или частично выполнить обязательства по соглашению.

Приложения:

№ 1 Паспорт предприятия;

№ 2 Основные финансово-экономические показатели предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива);

№ 3 Программа технической и технологической модернизации за 2022-2023 год;

№ 4 План реконструкции;

№ 5 Экспорт продукции;

№ 6 Наличие технологического оборудования и автотранспорта на 01.01.2023 (помарочно);

№ 7 Согласие на обработку персональных данных;

№ 8 Обязательство о предоставлении отчета о финансово — экономическом состоянии предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива).

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство сельского хозяйства Приморского края
Юридический адрес: 690090,
г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2.
Адрес (место нахождения):
690090, г. Владивосток,
ул. 1-я Морская, 2.
Тел./факс 8 (423) 241-19-66.
ИНН 2540011280
КПП 254001001

Предприятие (Кооператив)

7. ПОДПИСИ СТОРОН

От Министерства

От Предприятия (Кооператива)

Министр _____ А.А. Бронц

МП

МП

Паспорт предприятия

Наименование Предприятия (Кооператива)

организационно-правовая форма, наименование предприятия **расшифрованное** (без сокращений и аббревиатур)

Муниципальное образование

ИНН	Юридический адрес предприятия(кооператива) (улица, дом, населенный пункт, муниципальный район, почтовый индекс) <u>электронный адрес</u>	Контактные телефоны (тел. рабочий, сот. руководителя , сот. бухгалтера)	ОКТМО и ОКПО	Руководитель предприятия (кооператива) (ФИО полностью без сокращений , должность) СНИЛС	Примечания (фактический адрес (местонахождения предприятия), дополнит. контактные данные)**

должность руководителя, фамилия, инициалы

подпись

* в случае, если юридический и почтовый адреса отличаются - указываются оба

**указывается адрес (ориентир) фактического нахождения посевных площадей, земель, предприятия и т.п., если он отличается от юридического

Основные финансово-экономические показатели предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Наименование предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива)					
№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	2023 год (факт)	2024 (план)	2024 год к 2023 году, %
1.	Производство продукции по виду деятельности:	X	X	X	X
1.1	всего	тонн			
1.2	в том числе по классификации:	X	X	X	X
1.3	...	туб			
3.	Производство хлеба и хлебобулочных изделий, всего	тонн			
3.1	в том числе объем производства социальных сортов хлеба	тонн			
3.2	в том числе объем производства хлеба и хлебобулочных изделий длительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код ОКВЭД — 10.71.1)	тонн			
4.	Хранение и складирование продукции, всего	тонн			
4.1	в том числе по виду продукции:	X	X	X	X
4.2	...	тонн			
5.	Выручка от реализации	тыс. руб.			
6.	Себестоимость продаж	тыс. руб.			
7.	Прибыль (убыток)	тыс. руб.			
8.	Мощность производства	тыс. тонн			
9.	Фактическое использование мощностей	%			
10.	Среднемесячная заработная плата	рублей			
11.	Штатная численность персонала (среднегодовая)	человек			
11.1	в том числе иностранная рабочая сила	человек			

Программа технической и технологической модернизации за 2023-2024 год
(приобретение оборудования за счет собственных средств)

Наименование предприятия

Наименование техники, автотранспорта, оборудования (новая, б/у) *указывается вид оборудования	№ и дата договора купли-продажи	№ и дата акта приема передачи или товарной накладной	Комплектация техники, автотранспорта, оборудования, № ПСМ	Марка	Количество (ед.)	Стоимость (руб.) (по договору)	Фактические затраты (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8

* При указании вида техники, машин, оборудования необходимо в скобках указать год выпуска, отметить является ли данная техника (оборудование) новым или бывшим в эксплуатации

Руководитель Предприятия
(Председатель Кооператива)

МП

План реконструкции

_____ (предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственный потребительский кооператив))

1. Наименование проекта:	
2. Стоимость проекта:	
3. Краткая характеристика проекта:	
4. Цель проекта – решаемые проблемы и показатели, достигаемые в рамках проекта, увеличение мощности, создание новых рабочих мест и др.):	
5. Характер строительства и содержание строительных работ:	
6. Условия приобретения (лизинг) и состав оборудования:	
7. Внедрение инноваций:	

Руководитель Предприятия
(Председатель Кооператива)

Экспорт продукции

1

Приложение № 5

Наличие технологического оборудования и автотранспорта на 01.01.2024 (помарочно)

Наименование Предприятия (Кооператива)

Вид техники, автотранспорта, оборудования (новая, б/у)	Модель техники, автотранспорта, оборудования. Страна производителя.	Год выпуска	Количество (ед.)
1	2	3	4

Руководитель Предприятия
(Председатель Кооператива)

МП

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных *

Я,

(Ф.И.О. полностью)

номер

(кем и когда выдан)

код подразделения

, проживающий по адресу:

согласен на обработку моих персональных данных министерством сельского хозяйства Приморского края, а также на проведение в отношении меня проверочных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

*заполняется вручную, не на компьютере!

Обязательство о предоставлении отчета о финансово –
экономическом состоянии предприятия пищевой и
перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

Я

(ФИО, должность)

обязуюсь предоставлять «Отчет о финансово – экономическом состоянии
предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности
(сельскохозяйственного потребительского кооператива)»

(наименование организации)

по форме и в срок (ежеквартально), которые установлены приказами
министерства сельского хозяйства Российской Федерации (сайт ФГБУ ЦЗО
АПК (<http://cspark.ru/>), вкладка ОТЧЕТНОСТЬ АПК).

(Руководитель организации)

(Подпись)

(ФИО)

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от «18» января 2024 года № пр.25-2

РЕГЛАМЕНТ

о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Основные положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок и условия подготовки и согласования сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Соглашение).

Соглашение состоит из основной части (договорная часть Соглашения) и приложений к Соглашению, утвержденных министерством сельского хозяйства Приморского края (далее – Министерством).

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Регламенте.

«Представитель Предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива)» (далее Предприятие (Кооператив)) - руководитель или уполномоченный руководителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке представитель (председатель сельскохозяйственного потребительского кооператива), обеспечивающий прохождение процедуры согласования Соглашения в министерстве сельского хозяйства Приморского края.

«Должностное лицо Министерства» - лицо, уполномоченное проводить согласование показателей Соглашения, в соответствии с листом согласования.

«Соглашение» - документ, регулирующий взаимоотношения между Министерством и предприятием (кооперативом), фиксирующий фактическое возникновение обязательств по исполнению заявленных показателей, с учетом

ежегодного роста объемов производства сельскохозяйственной продукции.

2. Требования к предоставляемому пакету документов для заключения Соглашения

2.1. Предприятие (Кооператив) готовит для согласования пакет документов на заключение Соглашения.

На согласование направляется полностью готовый, сформированный комплект документов.

2.2. Внесение изменений в Соглашение допускается по согласованию сторон, а также внесение исправлений в документы и плановые показатели в случаях обнаружения ошибок, опечаток, технических неточностей, внесенные исправления должны быть подтверждены подписями лиц, которые подписали документы, с указанием даты внесения исправлений.

2.3. Для заключения Соглашения необходимо представлять в органы исполнительной власти муниципальных образований Приморского края (по месту осуществления хозяйственной деятельности) в электронном виде отчет о финансово – экономическом состоянии предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива) за последний отчетный период по форме и в срок (ежеквартально), которые установлены приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации (вся информация на сайте ФГБУ ЦЭО АПК (<http://cspark.ru/>), вкладка ОТЧЕТНОСТЬ АПК).

3. Процедура согласования Соглашения

3. Процедура согласования Соглашения осуществляется должностными лицами Министерства по курируемым вопросам, с учетом должностных регламентов государственного гражданского служащего Приморского края, в соответствии с листом согласования.

3.1. Максимально допустимое время на проверку соответствия пакета документов одним должностным лицом Министерства при заключении Соглашения не должно превышать 10 минут.

3.2. Представитель Предприятия (Кооператива) обязан лично осуществлять прохождение согласования Соглашения в структурных

подразделениях Министерства по перечню лиц, указанных в листе согласования.

3.3. Представитель Предприятия (Кооператива), представляющий сшитый и заверенный пакет документов на заключение Соглашения должен пройти процедуру согласования с должностными лицами Министерства в соответствии с листом согласования.

3.4. Должностное лицо Министерства рассматривает представленный пакет документов, и отмечает в листе согласования допущенные замечания и предложения в рамках своей предметной области.

3.5. Представитель Предприятия (Кооператив) обязан:

представить полный пакет документов на заключение Соглашения в соответствии с перечнем документов на заключение Соглашения.

предоставить проект Соглашения и приложений к Соглашению, по формам утвержденных Министерством.

Производственные показатели, занесенные в приложения к Соглашению, должны соответствовать статистическим отчетам, представленным в территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю;

при наличии замечаний, принимать меры по их устранению;

после прохождения согласования предоставить пакет документов в заверенном виде уполномоченному специалисту отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства.

3.6. Уполномоченный специалист отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края согласованное Соглашение передает в кабинет 307 для последующего подписания министром сельского хозяйства Приморского края.

3.7. После подписания, Соглашение регистрируется в журнале регистрации Соглашений уполномоченным специалистом отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства.

Второй экземпляр отдается представителю Предприятия (Кооператива).

3.8. Согласованию не подлежат документы:

- документы, имеющие неясный текст, подчистки, приписки и иные неоговоренные исправления (*в том числе не читаемую или частично не читаемую печать, подписи сторон или текст документа*).

- не полный пакет документов на заключение Соглашения.

4. Информация о месте заключения Соглашения

4.1. Местонахождение министерства сельского хозяйства Приморского края и его почтовый адрес:

690090, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2.

График работы Министерства:

понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00 ч.,

пятница: с 09.00 до 17.00 ч.,

перерыв на обед с 13.00 до 14.00 ч.,

выходные дни: суббота, воскресенье.

4.2. Контактный телефон Министерства: (423) 241-07-10

4.3. E-mail Министерства: daf@primorsky.ru

4.4. Официальный сайт Правительства Приморского края: www.primorsky.ru, раздел «Министерство», ссылка - «Министерство сельского хозяйства Приморского края».

5. Информирование Предприятий (Кооперативов)

При информировании Предприятий (Кооперативов) по телефону должностные лица предоставляют информацию по следующим вопросам:

о местах нахождения, служебных номерах телефонов и режиме работы должностных лиц Министерства, осуществляющих процедуру согласования Соглашения;

о перечне документов, необходимых для заключения Соглашения;

о дате и номере заключенного Соглашения.

Представитель Предприятия (Кооператива) вправе направить в письменной форме в Министерство письменное обращение о разъяснении порядка заключения Соглашения и в течение тридцати дней со дня регистрации обращения в Министерство получить письменный ответ по указанному в запросе адресу.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от «18» января 2024 года № пр.25-2

Перечень документов для заключения Соглашения

1. Заполненные приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.
2. Годовая планово-экономическая документация и (или) финансовая документация и (или) бухгалтерская документация, подтверждающая основные финансово-экономические показатели в приложении № 2.
3. Отчет о финансово – экономическом состоянии предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива) за предшествующий период (ежеквартальный или годовой);
4. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для ранее не заключавших Соглашение).
5. Копия Свидетельства о государственной регистрации (для ранее не заключавших Соглашение).
6. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) сроком выдачи не позднее месяца на дату предоставления документов для заключения Соглашения.
7. Документы, подтверждающие полномочия руководителя.
8. Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (срок действия справки 10 дней).
9. Доверенность на представление интересов Предприятия (Кооператива) в государственном органе с правом подписания пакета документов, заверенная руководителем хозяйства.
10. Все представленные пакеты документов должны быть сшиты и заверены печатью Предприятия (Кооператива).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Соглашения предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности (сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Очередность согласования						
	(наименование предприятия (кооператива) муниципального образования)					
	Должность	Инициалы, фамилия	№ кабинета	Курируемые вопросы	Замечания, подпись	Дата согласования
1	Главный консультант отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Н.В. Назаренко (А.Э. Чиркина, О.А. Шевченко)	304	Объемы и мощность производства, прибыль, фактическое использование мощностей, численность персонала, уплата налоговых платежей (пр. №2). (пивоваренная, сахарная, консервная, производство напитков и ликероводочная отрасли)		
2	Консультант отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	А.Э. Чиркина (Н.В. Назаренко, О.А. Шевченко)	304	Объемы и мощность производства, прибыль, фактическое использование мощностей, численность персонала, уплата налоговых платежей (пр. №2). (хлебопекарная, макаронная, мукомольно-крупяная, кондитерская отрасли, сельскохозяйственные потребительские кооперативы)		
3	Консультант отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	О.А. Шевченко (Н.В. Назаренко, А.Э. Чиркина)	304	Объемы и мощность производства, прибыль, фактическое использование мощностей, численность персонала, уплата налоговых платежей (пр. №2). Проверка шития пакета документов. (мясоперерабатывающая, масложировая, молокоперерабатывающая, комбикормовая отрасли)		
4	Заместитель начальника отдела развития сельских территорий министерства сельского хозяйства Приморского края	Н.О. Ермакович (А.С. Ушевой)	311	Паспорт предприятия: почтовый адрес, электронный адрес, контактный телефон (пр. №1). Согласие на обработку персональных данных (пр. № 7).		
5	Начальник финансово-экономического отдела министерства сельского хозяйства Приморского края	М.В. Мартыненко (И.Н. Абызова И.А. Тепловодская)	410	Валовое производство пищевой продукции, заработная плата, прибыль (убыток), выручка, численность персонала (пр. №2). Обязательство о предоставлении отчета о финансово – экономическом состоянии предприятия (пр. № 8).		
6	Начальник отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края	М.И. Семенихина (Т.И. Штанько)	309 б 314	Весь пакет документов (в прошитом виде)		
7	Начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Л.Б. Бычкова (Н.В. Назаренко)	304	Весь пакет документов (в прошитом виде)		
8	Заместитель министра сельского хозяйства Приморского края	А.М. Таран (Л.Б. Бычкова)	307	Весь пакет документов (в прошитом виде)		