

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-758-R3580-2-2025

Субсидия на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур

Основная информация

1. Шифр отбора

24-758-R3580-2-2025

2. Наименование отбора

Субсидия на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 690090, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, ГОРОД ВЛАДИВОСТОК, УЛИЦА 1-Я МОРСКАЯ, ДОМ 2

Адрес электронной почты: daf@primorsky.ru

Контактные телефоны: Приемная 8 423 241 19 66; Долгова Дарина Константиновна 8 423 241 1322; Семенихина Мария Игоревна 8 423 241 1309;

5. Срок приема заявок

16.04.2024 02:00 - 23.04.2024 11:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

16.04.2024 - 08.05.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 08.05.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Сохранение или увеличение объемов реализованных зерновых культур собственного производства в году предоставления субсидии по отношению к году предшествующему году обращения за субсидией	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	11.04.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	54 974 523,81

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Проведение отбора производится в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представляются субъектами сельскохозяйственной деятельности в электронной форме.

Формирование участниками отбора заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать:

информацию об участнике отбора - субъекте сельскохозяйственной деятельности, включающую его полное наименование, должность руководителя субъекта сельскохозяйственной деятельности (иного уполномоченного лица, подписывающего заявку), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес электронной почты, номер контактного телефона), идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований по месту нахождения субъекта сельскохозяйственной деятельности;

перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, подтверждающих соответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности категории, требованиям и критериям отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой

субсидии. Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается;

добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, официальном сайте и сайте министерства <http://agrodv.ru/> информации о заявителе и его руководителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе и его руководителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

добровольное информированное согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субъект сельскохозяйственной деятельности представляет не более одной заявки на участие в отборе.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку, а также её доработка осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС "Электронный бюджет".

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Прием заявок и прилагаемых к ней документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении.

5. Порядок отклонения заявок

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается при наличии следующих оснований:

несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности категории, критериям, требованиям, условиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом пункта 7 настоящего Порядка; (в ред. Постановления Правительства Приморского края от 30.03.2023 N 213-пп)

представление предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий пункта 8 настоящего Порядка; несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку;

установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности

6. Основания для отклонения заявок

- Представление предусмотренных пунктом 7 Порядка документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий пункта 8 настоящего Порядка.
- несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности категории, критериям, требованиям, условиям, установленным настоящим Порядком.
- Непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом пункта 7 настоящего Порядка.
- несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки требованиям пункта 8 настоящего Порядка.
- Установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур от 27.10.2021 № 698-пп

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе в целях получения субсидии субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

а) сведения о расчетных или корреспондентских счетах, открытых субъектам сельскохозяйственной деятельности в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) справку налогового органа, подтверждающую соответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 5 настоящего Порядка ;

г) подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует категории, установленной пунктом 2, критериям и требованиям, установленным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

д) копии документов, подтверждающих наличие и использование посевных площадей зерновых культур в отчетном и текущем году;

е) справку - расчет суммы субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

ж) сведения об объемах производства зерновых культур собственного производства, предоставленные из Федеральной системы прослеживаемости зерна;

з) справку о понесенных затратах на производство и реализацию зерновых культур за период, заявленный для предоставления субсидии, и реестр документов, подтверждающих затраты, с приложением заверенных получателем субсидии копий документов, подтверждающих затраты (договор купли-продажи (соглашение, контракт), накладная или акт приема-передачи, платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки);

и) товаросопроводительные документы на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленные в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года N 1721 "Об утверждении Правил оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна" (далее - Правила оформления товаросопроводительного документа), подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления субсидии;

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа, подтверждающую соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 5 настоящего Порядка. В случае

непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, указанных в настоящем абзаце, министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания приема заявок запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- У субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;
- Субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
- Осуществление сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края.
- Наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о

комплексном участии в государственной программе Приморского края по форме, утвержденной приказом министерства.

- Согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта сельскохозяйственной деятельности, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся субъектом сельскохозяйственной деятельности.
- Субъект сельскохозяйственной деятельности должен быть зарегистрирован в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна (далее - Федеральная информационная система прослеживаемости зерна) в соответствии с Правилами создания Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, ее развития и эксплуатации, включая правила регистрации и представления сведений и информации в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, сроки, формы и форматы представления сведений и информации, требования к обеспечению доступа к информации, содержащейся в такой системе, а также формы и порядок направления запросов о представлении информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет и единый портал государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года N 1722 "О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна".
- Осуществление деятельности по производству зерновых культур и реализации зерновых культур собственного производства в текущем финансовом году и (или) в отчетном финансовом году.
- У субъекта сельскохозяйственной деятельности на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Дополнительная информация

нет добавленных данных