

## **ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ**

Министерство сельского хозяйства Приморского края уведомляет о проведении отбора в целях предоставления в 2021 году субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края, **на возмещение части затрат в части поддержки племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах.**

**Сроки проведения отбора:** с 8 июля по 6 августа 2021 года.

**Заявки для участия в отборе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы представляются в Минсельхоз Приморского края.**

Место нахождения Минсельхоза Приморского края: 690090,  
г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2, телефон: (423) 241-19-55 (каб. 314)  
Почтовый адрес: 690090, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2  
Адрес электронной почты: [daf@primorsky.ru](mailto:daf@primorsky.ru)

Страница официального сайта (далее — официальный сайт):  
<https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/agro/>  
<http://agrodv.ru/>

**Цель предоставления субсидии на развитие отрасли животноводства:**

Субсидии по животноводству предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по направлению:

на возмещение части затрат в части поддержки племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах.

**Результаты предоставления субсидии:**

Связанные с поддержкой племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе племенного крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (коров), содержащихся в племенных репродукторах, являются:

сохранность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) в отчетном году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые включены в перечень для предоставления субсидии на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в отчетном году, а также за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в отчетном году;

ежегодная реализация племенного молодняка, соответствующего стандартам породы, в объемах не менее 10 голов молодняка в расчете на 100 коров, имевшихся на начало года;

показатель воспроизводства (получено живых телят от 100 коров, имеющихся на начало года) не менее 80 голов.

### **Критерии к участникам отбора:**

Для субъектов сельскохозяйственной деятельности предоставления субсидий являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе по форме, утвержденной приказом министерства;

согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий;

наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под соответствующими сельскохозяйственными культурами.

**Требования, которым должны соответствовать сельскохозяйственные товаропроизводители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:**

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать

просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

### **Порядок подачи заявок, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, перечень документов, прилагаемых к заявке.**

Для участия в отборе в целях получения субсидии субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки начала приема заявок, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в том числе содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности, о подаваемой заявке и иной информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

сведения об открытых субъекту сельскохозяйственной деятельности в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;  
справку налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 подпунктом 10.2 пункта настоящего Порядка;

справку-расчет по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в установленном порядке;

сведения, подтверждающие производство сельскохозяйственной продукции и поголовье скота, содержащие данные за год, предшествующий году подачи документов;

комплексный план по оздоровлению стада крупного рогатого скота, включая мероприятия препятствующие распространению лейкоза, согласованный с государственной ветеринарной инспекцией Приморского края;

договор страхования сельскохозяйственных животных на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных или договор страхования отдельных групп сельскохозяйственных животных (молочное/продуктивное стадо/дойное поголовье), имеющихся у сельскохозяйственного товаропроизводителя;

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Документы должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности с указанием количества сшитых листов.

#### **Порядок отзыва и возврата заявок участников отбора:**

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство.

Прием документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ней документы не принимаются в соответствии с пунктом 13 Порядка.

#### **Порядок рассмотрения заявок Минсельхозом Приморского края.**

Министерство:

в день представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и документов (по соответствующему направлению), указанных в подпункте 12.3 пункта 12, настоящего Порядка, осуществляет их прием и регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в объявлении, проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям пункта 8 настоящего Порядка, объявления; прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному подпунктом 12.3 пункта 12, настоящего Порядка по соответствующему направлению, объявлением; критериям, установленным пунктами 5, подпунктом 12.3 пункта 12, настоящего Порядка по соответствующему направлению, и требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, объявлением; осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства принимает решение в форме приказа:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка);

об отклонении заявки субъекта сельскохозяйственной деятельности и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка);

в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении субъекту сельскохозяйственной деятельности по почте (с указанием причин).

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства при наличии следующих оснований:

несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8, подпунктом 12.3 пункта 12, настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзаце девятом пункта 8 настоящего Порядка;

представление предусмотренных пунктом 8, подпунктом 12.3 пункта 12, настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий абзаца первого пункта 13 настоящего Порядка;

несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку;

отзыв заявки в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

представление субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении, за исключением документов, указанных в абзаце девятом пункта 8 настоящего Порядка.

**Министерство** не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим пунктом обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о субъектах сельскохозяйственной деятельности, заявки которых были рассмотрены;

информацию о субъектах сельскохозяйственной деятельности, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

срок, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение, предусмотренное пунктом 18 Порядка, а также условия признания организации, уклонившейся от заключения такого соглашения;

Соглашение заключается (размещается) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Соглашение заключается (размещается) министерством в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок субъект сельскохозяйственной деятельности признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

**Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора получателем субсидии.**

**Контактные данные сотрудников Минсельхоза Приморского края для получения разъяснений по вопросам положений настоящего объявления: ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства Степанова Наталья Николаевна, тел.: (423) 241-19-55; [stepanova\\_nn@primorsky.ru](mailto:stepanova_nn@primorsky.ru)**