

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ в 2023 году

Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство) уведомляет о проведении отбора в целях предоставления в 2023 году субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 21.06.2013 № 256-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса» (далее – Порядок) по направлению:

возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа.

Сроки проведения отбора: даты и время начала /окончания приема заявок:
с 09:00 1 сентября 2023 года до 17:30 5 сентября 2023 года
(с 13:00 до 14:00 обеденный перерыв)

Прием документов осуществляется на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа.

Заявки для участия в отборе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы представляются в министерство.

Место нахождения Минсельхоза Приморского края: 690090, г. Владивосток,
ул. 1-я Морская, 2,
телефон: (423) 241-13-22 (каб. 308)
Почтовый адрес: 690090, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2

Страница официального сайта (далее — официальный сайт):
<https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/agro/>
<http://agrodv.ru/>

Цель предоставления субсидии связана с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса:

Субсидии с технической и технологической модернизацией предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по

направлениям:

на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа;

Результатами предоставления субсидии в отношении объектов, связанных со строительством и модернизацией зимних теплиц промышленного типа:

сохранение и (или) увеличение площадей теплиц в году предоставления субсидии по сравнению с площадью, введенной в году, предшествующем году предоставления субсидии;

увеличение урожайности овощей закрытого грунта.

поддержки тепличных комплексов - увеличение валового производства овощей закрытого грунта в году предоставления субсидии по сравнению с валовым производством в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн).

Критериями отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

наличие заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края по форме, утвержденной приказом министерства;

наличие обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии.

Дополнительными критериями отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей в целях предоставления субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа:

наличие инвестиционного проекта по созданию и (или) модернизации, в том числе по оборудованию, зимних теплиц по малообъемной технологии

(с применением капельного полива, и (или) автоматизированным регулированием микроклимата, и (или) автоматизации рассадно-салатной линии с установкой гидропонной стеллажной системы прилив-отлив) площадью не менее 10,0 тыс. квадратных метров со сроком окончания его реализации не ранее чем за три года до года обращения за субсидией;

производство продукции растениеводства (овощей закрытого грунта) на территории Приморского края в течение не менее пяти лет до года обращения за субсидией;

наличие документов, подтверждающих прямые понесенные затраты, связанные с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа, в соответствии с инвестиционным проектом;

наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на праве

собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования (на срок не менее срока, указанного в абзаце четвертом пункта 2.3 Порядка), земельного участка (земельных участков), на котором (которых) реализован инвестиционный проект, и (или) объектов, модернизированных в рамках инвестиционного проекта.

Требования, которым должны соответствовать сельскохозяйственные товаропроизводители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

сельскохозяйственные товаропроизводители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также Российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале Российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других Российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

Порядок подачи заявок, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, перечень документов, прилагаемых к заявке.

Для участия в отборе в целях получения субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители в сроки приема заявок, указанные в объявлении, представляют в министерство заявку и следующие документы:

сведения об открытых сельскохозяйственному товаропроизводителю в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное сельскохозяйственным товаропроизводителем гарантийное обязательство, подтверждающее, что сельскохозяйственный товаропроизводитель соответствует требованиям и критериям (по соответствующему направлению), установленным пунктами 2.3, 2.4, 3.2, 4.2, 5.2, 5.3 Порядка, и о соблюдении сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных абзацем четвертым пункта 2.2 Порядка.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Для участия в отборе в целях получения субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией зимних теплиц промышленного типа, сельскохозяйственные товаропроизводители в сроки приема заявок, указанные в объявлении, кроме заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка, представляют в министерство по соответствующему направлению заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем:

- а) справку - расчет по форме согласно приложению № 6 к Порядку;
- б) документацию по инвестиционному проекту, содержащую:

пояснительную записку к инвестиционному проекту, включающую его краткое описание, а также описание технологической схемы производства на объекте, составленную в свободной форме;

копию проектной документации (представляется в случаях, если её подготовка предусмотрена законодательством Российской Федерации);

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Приморского края или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, на котором расположен объект, или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в Приморском крае, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации (представляется при создании объекта);

копию сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета и подтвержден представленными в министерство первичными документами, локальные сметные расчеты;

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, а также если в рамках реализуемого проекта осуществлено капитальное строительство), при условии, что проверка достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства не проводилась в рамках государственной экспертизы, указанной в абзаце четвертом настоящего подпункта;

копию разрешения на строительство объекта (представляется в случаях, если его получение предусмотрено законодательством Российской Федерации);

копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случаях, если его получение предусмотрено законодательством Российской Федерации);

перечень технологического оборудования и копии договоров на его приобретение и монтаж с приложением производственных характеристик (представляется при модернизации объекта и (или) оснащении объекта оборудованием одновременно с созданием);

копию акта о приеме (поступлении) оборудования и (или) иных документов, подтверждающих приобретение и монтаж технологического оборудования, ввод его в эксплуатацию (представляется

при модернизации объекта и (или) оснащении объекта оборудованием одновременно с созданием);

в) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости либо копии документов, подтверждающих наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на праве собственности или ином законном основании,

предусматривающем право владения и пользования (на срок не менее срока, указанного в абзаце четвертом пункта 2.3 Порядка, земельных участков, на которых реализован инвестиционный проект, и (или) объектов модернизации;

г) копию инвентарной карточки учета объекта основных средств;

д) копии товарных накладных или универсальных передаточных документов на получение строительных материалов и технологического оборудования, актов о приеме-передаче оборудования в монтаж;

е) реестр прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

ж) при проведении работ подрядным способом при создании объекта дополнительно представляются:

копии договоров на выполнение подрядных работ, на поставку и монтаж технологического оборудования, приобретение строительных материалов, на выполнение строительно-монтажных работ;

копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

копия акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11);

копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании средств со счета сельскохозяйственного товаропроизводителя

и выписок из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающих перечисление средств подрядчикам на выполнение строительно-монтажных работ, оплату строительных материалов, оплату технологического оборудования, перечисление средств подрядчикам на выполнение работ по его монтажу и актов приемки выполненных работ;

з) при проведении работ подрядным способом при модернизации объекта дополнительно представляются:

копии договоров на выполнение подрядных работ, на поставку и монтаж технологического оборудования, приобретение строительных материалов, на выполнение строительно-монтажных работ (при наличии);

копии актов о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (форма № ОС-1);

копии актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3);

копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании средств со счета сельскохозяйственного товаропроизводителя и выписок из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающих перечисление средств подрядчикам на выполнение строительно-монтажных работ, оплату строительных материалов,

оплату технологического оборудования, перечисление средств

подрядчикам на выполнение работ по его монтажу и актов приемки выполненных работ;

копии сметы фактических затрат, копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

и) при проведении работ хозяйственным способом при создании и (или) модернизации объекта дополнительно представляются:

копии приказов о назначении ответственных лиц, об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (рублей);

распорядительные документы сельскохозяйственного товаропроизводителя об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, таблицы учета использования рабочего времени строительных рабочих, сведения об уплате взносов с заработной платы;

копия сметы фактических затрат;

копии договоров на выполнение отдельных работ подрядным способом, копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (в случае выполнения отдельных работ подрядным способом);

копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании средств со счета и выписок из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающих перечисление средств на оплату строительных материалов, работ и услуг физическим и юридическим лицам;

копии заказов-нарядов либо иных документов, содержащих информацию об объемах, стоимости, сроках и условиях выполнения работ (при наличии), копии требований-накладных на передачу материалов соответствующему подразделению, актов на списание строительных материалов;

сведения о ценах на приобретенные основные строительные материалы, детали и конструкции (форма № 9-КС) (при наличии, в случае предоставления данного вида отчетности в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 29 июля 2022 года № 536 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за ценами и финансами»);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) (при создании объекта) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) и (или) акта приема-передачи, в котором указаны полная стоимость выполненных работ и дата их окончания (при модернизации объекта);

к) документы, подтверждающие обеспечение загрузки хранилищ плодами, ягодами, овощами и картофелем собственного производства в полном объеме или наличие цеха (завода) по приемке, доработке и фасовке плодов, ягод, овощей и картофеля (при подаче заявки по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.3 Порядка).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить по собственной инициативе копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости. В случае непредставления сельскохозяйственным

товаропроизводителем копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

И другие дополнительные документы в соответствии с Порядком.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Документы должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности с указанием количества сшитых листов.

Порядок отзыва и возврата заявок участников отбора:

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство.

Прием заявок и документов, предусмотренных Порядком, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

Порядок рассмотрения заявок Минсельхозом Приморского края.

Министерство:

в день представления заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пунктах 2.6, 3.3, 4.3 Порядка (по соответствующему направлению), осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанных в объявлении, проверяет заявку на предмет ее соответствия условиям, установленным абзацем вторым пункта 2.6 Порядка и требованиям пункта 2.7 Порядка;

проверяет прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, в соответствии с Порядком (по соответствующему направлению);

проверяет соответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности направлениям, условиям и критериям, требованиям, настоящего порядка (по соответствующему направлению) установленным пунктом 2.3, 2.4 Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения комиссии при министерстве принимает решение:

о признании сельскохозяйственного товаропроизводителя получателем субсидии;

об отклонении заявки.

В течение десяти рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки министерство направляет субъекту сельскохозяйственной деятельности уведомление о принятом решении по почте (с указанием причин отклонения).

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям принимается на основании решения комиссии при наличии следующих оснований:

несоответствие заявки и прилагаемых документов сельскохозяйственного товаропроизводителя (по соответствующим направлениям), установленным пунктом 1.3, условиям и критериям, требованиям, в соответствии с Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 2.6, 3.3, 4.3 Порядка по соответствующему направлению, а также оформленных с нарушением условий абзаца первого пункта 2.7 Порядка или содержащих недостоверные сведения;

представление документов, предусмотренных пунктами 2.6, 3.3, 4.3, Порядка (по соответствующему направлению), оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

несоответствие представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки форме, установленной министерством;

установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидии, и содержит следующее:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о сельскохозяйственных товаропроизводителях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о сельскохозяйственных товаропроизводителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение пяти рабочих дней со дня направления министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывает и представляет их в министерство.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце десятом настоящего пункта, сельскохозяйственный товаропроизводитель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается между министерством и получателем субсидий. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на

едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидии.

Контактные данные сотрудников Минсельхоза Приморского края для получения разъяснений по вопросам положений настоящего объявления:

И.о. начальника отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края Семенихина Мария Игоревна, тел.: (423)241-13-22; semenihina_mi@primorsky.ru