

## **ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ**

**Министерство сельского хозяйства Приморского края  
уведомляет о проведении отбора по предоставлению из краевого бюджета  
субсидий индивидуальным ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ -  
СООТЕЧЕСТВЕННИКАМ на финансовое обеспечение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования**

### **1. ДАТА РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЯВЛЕНИЯ; СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ДАТА НАЧАЛА ПОДАЧИ ИЛИ ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ОТБОРА:**

Дата размещения объявления 24 ноября 2023 года

Срок проведения отбора: 5 календарных дней  
с 09:00 28 ноября 2023 года  
до 17:30 04 декабря 2023 года

### **2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС, АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ, НОМЕР КОНТАКТНОГО ТЕЛЕФОНА, ФАКСА МИНИСТЕРСТВА:**

Заявки принимаются по адресу министерства сельского хозяйства  
Приморского края:

690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 2, каб. 314

по рабочим дням

с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30 местного времени

в пятницу с 09:00 до 16:30 местного времени

(с 13:00 до 14:00 обеденный перерыв)

телефон: (423) 241-19-55

телефон/факс: (423) 241-27-88

[daf@primorsky.ru](mailto:daf@primorsky.ru)

### **3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

Субсидии предоставляются при условии:

соответствия заявителя условиям, критериям и требованиям, указанным в  
пунктах 1.3, 2.3, 2.4 Порядка, по соответствующему направлению;

представления заявки и прилагаемых к ней документов согласно пунктам  
2.6, 2.7 Порядка по соответствующему направлению;

наличия заключенного между заявителем и министерством соглашения о  
комплексном участии в государственной программе Приморского края по

форме, утвержденной приказом министерства (для заявителей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по производству и (или) переработке сельскохозяйственной продукции не менее года до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка для участия в отборе);

согласия заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, и на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательства получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

соблюдения в году, предшествующем году предоставления субсидии, установленных договором кредитования сроков погашения кредита и уплаты процентов по кредиту (кроме досрочного погашения, уплаты) (условие не применяется в год заключения договора кредитования);

выполнения в году, предшествующем году предоставления субсидии, заявителем обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов (условие не применяется в год заключения договора кредитования);

использования кредитных средств по направлениям и на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

отсутствия фактов привлечения заявителя в году, предшествующем году получения заявки, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации

от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

заявитель не является и (или) ранее не являлся получателем средств государственной финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов;

заявитель является гражданином Российской Федерации».

#### **4. ЦЕЛИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

Целью предоставления субсидии соотечественникам является финансовое обеспечение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования.

Субсидии предоставляются перечислением на залоговый счет заявителям, заключившим договоры кредитования на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования с 1 января 2023 года

по 31 декабря 2024 года на сумму не более чем 50 млн рублей в целях финансового обеспечения затрат по следующим направлениям:

на финансовое обеспечение затрат на собственное участие заявителя;  
на финансовое обеспечение затрат на уплату части процентной ставки.

Транспортные расходы, связанные с доставкой сельскохозяйственной техники и оборудования, учитываются в случае, если такие расходы указаны в договоре, предметом которого является приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность заявителя.

Субсидия на финансовое обеспечение затрат на уплату части процентной ставки не предоставляется на выплату процентов, пеней и штрафов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и начисленных процентов.

Субсидия на финансовое обеспечение затрат на собственное участие заявителя предоставляется однократно. В случае применения заявителем общей системы налогообложения размер финансового обеспечения части затрат на собственное участие заявителя подлежит уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с формулой, указанной в пункте 3.5 Порядка.

## **5. СТРАНИЦА САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НА КОТОРОМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА**

<http://agrodv.ru>

## **6. КРИТЕРИИ И ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ**

**Критериями отбора заявителей для предоставления субсидий являются:**

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

наличие заключенного с российской кредитной организацией договора кредитования на срок не более восьми лет на цели и по направлениям, установленным пунктом 1.3 Порядка;

наличие заключенного с российской кредитной организацией договора залога прав по договору банковского счета для обслуживания договора кредитования;

наличие письменного обязательства заявителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение срока действия субсидируемого договора кредитования;

наличие письменного обязательства заявителя по соблюдению сроков погашения кредита и уплаты процентов по кредиту (кроме досрочного погашения, уплаты) в год получения субсидии, а также в последующие годы действия договора кредитования;

наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем права владения и пользования, земельных участков, на которых планируется использование приобретаемой за счёт

кредитных средств сельскохозяйственной техники и оборудования для проведения сельскохозяйственных работ;

наличие на счете заявителя денежных средств, достаточных для уплаты основного долга и процентов по кредитному договору согласно графику платежей, планируемых к погашению, уплате в соответствующем году, за вычетом суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с абзацами одиннадцатым - восемнадцатым пункта 3.5 Порядка.

**Требования, которым должны соответствовать заявители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки:**

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства;

заявитель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели и по направлениям, указанным в пункте 1.3 Порядка.

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВИТЕЛЯМИ И ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВКИ, ПЕРЕЧНЯ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ**

Для участия в отборе в целях получения субсидии заявители в сроки проведения отбора, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 3 к Порядку, в том числе содержащую согласие на публикацию (размещение) на едином портале и официальном сайте информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением отбора;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку налогового органа об освобождении от уплаты налога на добавленную стоимость (представляется заявителями, использующими право на освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость);

подписанное заявителем гарантийное обязательство, подтверждающее, что заявитель соответствует условиям, требованиям и критериям,

установленным пунктами 2.2 - 2.4 Порядка, и о соблюдении заявителем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

подписанное заявителем гарантийное обязательство по соблюдению сроков погашения кредита и уплаты процентов по кредиту (кроме досрочного погашения, уплаты) в год получения субсидии, а также в последующие годы действия договора кредитования;

согласие заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

письменное обязательство заявителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение срока действия субсидируемого договора кредитования;

копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

копию документа, удостоверяющего гражданство Российской Федерации в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 28 апреля 2023 года

№ 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (в случае, если указанный документ не заверен в установленном порядке, при подаче документов предъявляется его оригинал для сличения данных, содержащихся в нем, что удостоверяется соответствующей надписью сотрудника министерства, ответственного за прием документов, после чего оригинал указанного документа подлежит возврату);

заверенную российской кредитной организацией копию договора кредитования, приложений к договору кредитования о предоставлении кредита на цели и по направлениям, установленным пунктом 1.3 Порядка, график(и) погашения кредита и уплаты процентов по нему с указанием итоговых сумм кредита и процентов по нему, планируемых к погашению, уплате в соответствующем году, отдельно за каждый календарный год;

справку о начисленных и уплаченных процентах за год, предшествующий текущему (не представляется в год заключения договора кредитования), и текущий календарный год с приложением копий платежных поручений, выписки по счету;

справку - расчет причитающейся субсидии согласно приложению № 4 к Порядку;

копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, земельных участков, на которых планируется использование приобретаемой за счёт кредитных средств сельскохозяйственной техники и оборудования для проведения сельскохозяйственных работ, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

справку российской кредитной организации о наличии на счете заявителя

денежных средств, достаточных для уплаты основного долга и процентов по договору кредитования согласно графику платежей, планируемых к погашению, уплате в соответствующем году, за вычетом суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с абзацами одиннадцатым - восемнадцатым пункта 3.5 Порядка;

справку российской кредитной организации о наименованиях, марках, годах выпуска, производителях сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретаемой (планируемой к приобретению) за счет кредитных средств;

справку российской кредитной организации о размере собственного участия заявителя (при указании в заявке и справке-расчете причитающейся субсидии размера собственного участия заявителя);

заверенную российской кредитной организацией копию договора о залоге прав по договору банковского счета, открытого для обслуживания договора кредитования;

справку российской кредитной организации об отсутствии просроченной задолженности по кредитному договору, в том числе по уплате процентов, начисленных в соответствии с договором кредитования (не представляется в год заключения договора кредитования);

согласие заявителя на обработку персональных данных, составленное в произвольной форме в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае заключения дополнительного соглашения к договору кредитования, связанного с изменением условий договора кредитования в части погашения кредита и (или) размера платы за пользование кредитом, участник отбора дополнительно представляет заверенные кредитной организацией копии дополнительного соглашения к договору кредитования с приложением измененного графика погашения кредита и уплаты процентов по нему.

Заявители вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, а также в абзаце пятнадцатом настоящего пункта, если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, представляются заявителями в министерство одним из следующих способов:

на бумажном носителе;

посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (<https://gosuslugi.primorsky.ru/>) в форме электронного документа.

Документы, представляемые на бумажном носителе, оформляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, содержащего оглавление тома.

Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью заявителя и скрепляется печатью (при наличии). Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Представленные для участия в отборе документы, указанные в настоящем пункте, не подлежат возврату.

Заявитель представляет не более одной заявки на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

## **8. ПОРЯДОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК, ПОРЯДОК ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВОК, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАЯВКИ**

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления заявителем соответствующего обращения в министерство.

Участник отбора в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки вправе заменить документы, указанные в настоящем пункте, путем направления в министерство подписанного заявителем письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. Датой замены документов, указанных в настоящем пункте, является дата поступления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

## **9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК**

Министерство:

в день представления заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2.6 Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования), осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанного в объявлении:

проверяет заявку на предмет ее соответствия условиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;

проверяет прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.6 Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования);

проверяет соответствие заявителя условиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

созывает межведомственную экспертную комиссию министерства сельского хозяйства Приморского края, действующую в соответствии с приказом министерства (далее - комиссия):

на основании оформленного протоколом решения комиссии в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заседания комиссии, принимает решение в форме приказа:

о признании заявителя получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.9 н Порядка);

об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка).

При принятии решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство в течение десяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отклонения заявки по почте.

В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании заявителя получателем субсидии направляет в адрес заявителей для подписания два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии, установленного пунктом 3.1 Порядка.

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии заявителям принимается на основании решения комиссии при наличии следующих оснований:

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов заявителя направлениям и целям субсидирования, установленным пунктом 1.3 Порядка, условиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования), за исключением документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 2.6 Порядка, а в случае если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости - абзаце пятнадцатом пункта 2.6 Порядка, а также оформленных с нарушением условий абзацев третьего, четвертого пункта 2.7 Порядка или содержащих недостоверные сведения;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования), за исключением документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 2.6 Порядка, а в случае если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости - абзаце пятнадцатом пункта 2.6 Порядка, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

несоответствие приобретаемой сельскохозяйственной техники и оборудования и видов деятельности заявителя приложениям № 1, 2 к Порядку, представленной заявителем заявки и справки — расчета причитающейся субсидии форме, установленной приложениями № 3, 4 к Порядку;

отзыв заявки в соответствии с абзацем шестым пункта 2.7 Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе заявителя;  
представление заявителем заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении.

## **11. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ОБЪЯВЛЕНИЯ, ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ СРОКА ТАКОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока проведения отбора.

## **12. СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ЗАЯВИТЕЛЬ, ПРОШЕДШИЙ ОТБОР, ДОЛЖЕН ПОДПИСАТЬ СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня направления министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывает и представляет их в министерство.

## **13. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ УКЛОНИВШИМСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

## **14. ДАТА РАЗМЕЩЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТБОРА НА ЕДИНОМ ПОРТАЛЕ И НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителей

## **15. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ СОТРУДНИКА МИНИСТЕРСТВА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРИЕМ ЗАЯВОК**

Главный консультант отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края Штанько Татьяна Ивановна, т. (423) 241-19-55, shtanko\_ti@primorsky.ru