

ОБЪЯВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА МОЛОКОПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ МОЛОКОПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА

Дата размещения объявления 27.06.2023

Срок проведения отбора: 10 календарных дней

1. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА:

с 09:00 3 июля 2023 года

до 17:30 12 июля 2023 года

2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС, АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ, НОМЕР КОНТАКТНОГО ТЕЛЕФОНА, ФАКСА МИНИСТЕРСТВА:

Заявки принимаются по адресу министерства сельского хозяйства Приморского края:

690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, д. 2, каб. 308
по рабочим дням

с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30 местного времени

в пятницу с 09:00 до 16:30 местного времени

(с 13:00 до 14:00 обеденный перерыв)

Телефон/факс: (423) 241-13-22

daf@primorsky.ru

3. ЦЕЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Субсидии предоставляются молокоперерабатывающим организациям в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с развитием молокоперерабатывающего производства, по следующим направлениям:

а) закупка сырого молока у субъектов малого предпринимательства и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

б) приобретение в текущем и отчетном финансовом году специализированного автотранспорта и оборудования для оснащения молокоперерабатывающих организаций и пунктов приема молока (оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и транспортировки молока и молочных продуктов) в соответствии с Перечнем специализированного автотранспорта и оборудования для оснащения молокоперерабатывающих организаций Приморского края и пунктов приема молока, утвержденным постановлением Правительства Приморского края.

Субсидии предоставляются по направлению, указанному в подпункте

«а» настоящего пункта, в целях возмещения части затрат за декабрь отчетного финансового года, январь – ноябрь текущего финансового года (далее – субсидируемый период). За декабрь отчетного финансового года субсидии предоставляются в первом квартале текущего финансового года.

В отношении маркировочного оборудования молочной продукции, приобретаемого молокоперерабатывающими организациями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2020 года № 2099 «Об утверждении Правил маркировки молочной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении молочной продукции», субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат произведенных молокоперерабатывающими организациями с 2021 года.

Для молокоперерабатывающих организаций, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

По направлению, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1.4 Порядка - сохранение или увеличение объемов закупленного сырого молока у субъектов малого предпринимательства и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в текущем финансовом году в сравнении с отчетным финансовым годом;

По направлению, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.4 Порядка - сохранение или увеличение объемов переработки сырого молока в текущем финансовом году в сравнении с отчетным финансовым годом.

5. СТРАНИЦА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА, НА КОТОРОЙ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА

<http://agrodv.ru>

6. ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ, КОТОРЫМ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ ОРГАНИЗАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ПОРЯДКОМ, И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УКАЗАННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ И КРИТЕРИЯМ. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВОК

Требования, которым должны соответствовать молокоперерабатывающие организации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации:

у молокоперерабатывающей организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у молокоперерабатывающей организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

молокоперерабатывающие организации – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере молокоперерабатывающей организации, являющейся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся молокоперерабатывающей организацией;

молокоперерабатывающие организации не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

молокоперерабатывающие организации не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их

причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

молокоперерабатывающие организации не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

Критериями отбора организаций являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края не менее 12 месяцев до 1 января года обращения за субсидией;

осуществление первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции - сырого молока, а именно производство молока и молочных продуктов;

наличие соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края, заключенного между молокоперерабатывающей организацией и министерством.

При возмещении затрат, определенных подпунктом «а» пункта 1.4 Порядка, критериями отбора молокоперерабатывающих организаций, кроме критериев, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, являются:

объем закупа сырого молока у одного субъекта малого предпринимательства или гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, который не может превышать 30 процентов от общего объема закупа сырого молока в отчетном периоде;

осуществление закупа сырого молока у субъектов малого предпринимательства и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с заключенными договорами: в зимний период (октябрь - апрель) не менее 36 рублей/литр за высший сорт, 33 рублей/литр за 1 сорт,

30 рублей/литр за 2 сорт; в летний период (май - сентябрь) не менее 33 рублей/литр за высший сорт, 30 рублей/литр за 1 сорт, 27 рублей/литр за 2 сорт.

В целях участия в отборе молокоперерабатывающие организации в сроки приема заявочной документации, указанные в объявлении, предоставляют в министерство следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) подписанное руководителем молокоперерабатывающей организацией письменное гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие молокоперерабатывающей организации требованиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, составленное в свободной форме;

в) сведения об открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях счетах молокоперерабатывающей организации с указанием реквизитов для перечисления субсидии;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

е) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) документ (справку), подтверждающую отсутствие молокоперерабатывающей организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) копию оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание (заверение) заявочной документации, предусмотренных настоящим пунктом (далее - уполномоченное лицо), в случае если указанная заявочная документация подписывается (заверяется) лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени молокоперерабатывающей организации в соответствии с ее учредительными документами.

Молокоперерабатывающие организации вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «г» - «ж» настоящего пункта. В случае непредставления этих документов министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявочной документации запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Молокоперерабатывающая организация вправе подать не более одной заявочной документации в рамках одного отбора по направлениям, указанным в пункте 1.4 Порядка.

При возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.4 Порядка, молокоперерабатывающие организации кроме документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, представляют в министерство:

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

реестр заключенных договоров по форме согласно приложению № 3 к Порядку с приложением копий документов заверенных руководителем молокоперерабатывающей организации, подтверждающих объемы закупки сырого молока за отчетный период и оплату закупленного сырого молока у субъекта малого предпринимательства и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

информацию об объемах производства (переработки) молока и молочной продукции, подтвержденных статистическими формами, на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявочной документации, подписанную руководителем и заверенную печатью молокоперерабатывающей организации (при наличии печати).

При возмещении части затрат по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.4 Порядка, молокоперерабатывающие организации кроме документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, представляют в министерство:

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии договоров (соглашений, контрактов) на приобретение оборудования, специализированного автотранспорта, соответствующих требованиям подпункта «б» пункта 1.4 Порядка;

копию накладной и (или) копию акта приема-передачи, копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера).

7. ПОРЯДОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК

Молокоперерабатывающая организация до окончания срока приема заявочной документации вправе внести изменения в заявочную документацию, путем направления в министерство подписанного руководителем молокоперерабатывающей организации (уполномоченным лицом) соответствующего уведомления с приложением заменяемых документов с учетом требований пункта 2.7 Порядка.

Молокоперерабатывающая организация до окончания срока приема заявочной документации вправе отозвать заявочную документацию путем направления в министерство соответствующего письменного уведомления, подписанного руководителем (уполномоченным лицом) и заверенную печатью молокоперерабатывающей организации (при наличии). Заявочная документация считается отозванной со дня получения министерством вышеуказанного уведомления.

8. ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

Министерство в течение одного рабочего дня со дня представления заявочной документации осуществляет её регистрацию в регистрационном журнале в хронологическом порядке. Регистрационный журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении, министерство:

проверяет полноту и правильность оформления заявочной документации, а также ее соответствие пунктам 2.4 - 2.7 Порядка по соответствующему направлению субсидирования;

устанавливает соответствие молокоперерабатывающей организации требованиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве (далее – комиссия) принимает решение:

о признании молокоперерабатывающей организации получателем субсидии и предоставлении субсидии, с указанием размера предоставляемой субсидии (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка);

об отклонении заявочной документации и отказе в предоставлении субсидии, с указанием информации о причинах отклонения заявочной документации (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка).

Решение комиссии по результатам отбора оформляется протоколом и утверждается приказом министерства в день его принятия.

Информация о результатах рассмотрения заявочной документации размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения молокоперерабатывающих организаций получателями субсидии, и содержит следующее:

дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

информацию о молокоперерабатывающих организациях, заявочная документация которых была рассмотрена;

информацию о молокоперерабатывающих организациях, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин;

наименование молокоперерабатывающих организаций, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

9. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ:

несоответствие молокоперерабатывающей организации требованиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 2.4 - 2.6 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах «г» - «ж» пункта 2.4 Порядка;

представление документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктами 2.4 - 2.7 Порядка;

отзыв заявочной документации в соответствии с пунктом 2.8 Порядка;

установление факта недостоверности представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

представление молокоперерабатывающей организацией заявочной документации по истечении срока, указанного в объявлении;

отсутствие (недостаток) лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели предоставления субсидии.

10. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЯМ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ОБЪЯВЛЕНИЯ, ДАТА НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ СРОКА ТАКОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока проведения отбора.

11. СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ОРГАНИЗАЦИЯ ДОЛЖНА ПОДПИСАТЬ СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ, А ТАКЖЕ УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ УКЛОНИВШЕЙСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТАКОГО СОГЛАШЕНИЯ

Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения требований и критериев, установленных в пунктах 2.2, 2.3 Порядка, согласия молокоперерабатывающей организации на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между министерством и молокоперерабатывающей организацией (далее - соглашение).

Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о признании молокоперерабатывающей организации получателем субсидии и предоставлении субсидии направляет молокоперерабатывающей организации соглашение для подписания в двух экземплярах.

Молокоперерабатывающая организация в течение двух рабочих дней со дня получения соглашения подписывает и представляет его в министерство нарочно либо посредством почтовой связи способом, позволяющим отследить факт направления соглашения почтовым отправлением.

В случае непредставления молокоперерабатывающей организацией в министерство подписанного соглашения в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, молокоперерабатывающая организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

12. ДАТА РАЗМЕЩЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТБОРА НА ЕДИНОМ ПОРТАЛЕ (В СЛУЧАЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНТЕГРИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ» ИЛИ НА ИНОМ САЙТЕ, НА КОТОРОМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРА (С

РАЗМЕЩЕНИЕМ УКАЗАТЕЛЯ СТРАНИЦЫ САЙТА НА ЕДИНОМ ПОРТАЛЕ), А ТАКЖЕ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

Информация о результатах рассмотрения заявочной документации размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения молокоперерабатывающих организаций получателями субсидии.

13. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ СОТРУДНИКА МИНИСТЕРСТВА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРИЕМ ЗАЯВОК

Главный консультант отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края Штанько Татьяна Ивановна, т. 8 (423) 241-13-22, shtanko_ti@primorsky.ru