

# **ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ**

**Министерство сельского хозяйства Приморского края  
уведомляет о проведении отбора субъектов сельскохозяйственной  
деятельности в целях предоставления в 2022 году субсидий из краевого  
бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян  
сельскохозяйственных культур для посева**

**1. Срок проведения отбора:** с 1 ноября 2022 года до 10 ноября 2022 года.

Отбор субъектов сельскохозяйственной деятельности в целях предоставления в 2022 году субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур для посева (далее — отбор) проводится министерством сельского хозяйства Приморского края (далее — министерство) в соответствии с Порядком предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с поддержкой сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 10 июня 2020 года № 520-пп (далее — Порядок).

**2. Заявки для участия в отборе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы представляются в министерство.**

Место нахождения министерства: 690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-ая Морская, д. 2, 3 этаж, к. 314.

Почтовый адрес: 690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-ая Морская, д. 2.

Адрес электронной почты: [daf@primorsky.ru](mailto:daf@primorsky.ru)

Страница официального сайта (далее — официальный сайт):  
<http://agrodv.ru>

Телефон: 8 (423) 241-19-55.

Факс: 8 (423) 241-27-88.

**3. Цель предоставления субсидии:** возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур для посева.

**4. Результаты предоставления субсидии:**

- в части приобретения элитных семян сельскохозяйственных культур - сохранение или увеличение размера посевных площадей, засеваемых семенами сельскохозяйственных культур, в году предоставления субсидии по сравнению

со значением размера посевных площадей субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектар);

- в части приобретения семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности - сохранение или увеличение размера посевных площадей, засеваемых кормовыми культурами, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей субъекта сельскохозяйственной деятельности в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (гектар).

## **5. Требования к участникам отбора.**

### **5.1 Критерии отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности:**

а) регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

б) наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе по форме, утвержденной приказом министерства;

в) согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

д) наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под соответствующими сельскохозяйственными культурами;

е) для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян кормовых культур для посева с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности дополнительным критерием является наличие у субъектов сельскохозяйственной деятельности на территории Приморского края посевных площадей под кормовыми сельскохозяйственными культурами.

### **5.2 Требования, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:**

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

### **5.3 Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия критериям и требованиям:**

а) заявка по форме согласно приложению №1 Порядка, в том числе содержащая согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности, о подаваемой заявке и иной информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) сведения об открытых субъекту сельскохозяйственной деятельности в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) справка налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

(по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

д) письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

е) подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленными пунктами 5, 6 и подпунктом 10.2 пункта 10 Порядка;

ж) справка-расчет по форме согласно приложению №5 Порядка;

з) копия договора купли-продажи семян;

и) копия товарной накладной, универсальный передаточный акт;

к) копии документов, подтверждающие доставку семян кормовых культур в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;

л) копии документов, подтверждающие фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера);

м) копия сертификата, удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданная органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений, - при представлении документов на возмещение части затрат, связанных с приобретением элитных семян сельскохозяйственных культур;

н) копии документов, подтверждающие наличие и использование посевных площадей с указанием размера (гектар) под соответствующие сельскохозяйственные культуры в текущем году;

о) копия сертификата (протокола испытаний), удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений, - при представлении документов на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян кормовых культур для посева, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Копии представляемых документов заверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

## **6. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.**

**6.1** Прием документов, предусмотренных пунктом 5.3 объявления, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ней документы не принимаются.

**6.2.** Документы должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности с указанием количества сшитых листов, а также предоставляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

**6.3** Субъект сельскохозяйственной деятельности представляет не более одной заявки.

**7. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 5.3 объявления, могут быть отозваны участником отбора до окончания срока приема путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство.**

## **8. Порядок рассмотрения заявок министерством.**

Министерство:

в день представления документов, указанных в пункте 5.3 объявления, осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и документов, проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям Порядка, объявления; прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному по соответствующему направлению, объявлением; критериям, установленным Порядком по соответствующему направлению, и требованиям, установленным Порядком, объявлением; осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства принимает решение в форме приказа:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 Порядка);

об отклонении заявки субъекта сельскохозяйственной деятельности и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 Порядка);

в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении субъекту сельскохозяйственной деятельности по почте (с указанием причин).

Решение об **отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии** субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается на основании

решения межведомственной экспертной комиссии министерства **при наличии следующих оснований:**

несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов;

представление документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий Порядка;

несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, предусмотренной приложением №1 к Порядку;

отзыв заявки в соответствии с Порядком;

установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

представление субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении.

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок.

## **9. Соглашение.**

Предоставление субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между министерством и субъектом сельскохозяйственной деятельности. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон. Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

**Соглашение заключается (размещается) министерством в течение пяти рабочих дней** с даты принятия решения, указанного в пункте 14 Порядка.

**Субъекты сельскохозяйственной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством соглашений** о предоставлении субсидии подписывают их посредством усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок субъект сельскохозяйственной деятельности признается **уклонившимся от заключения соглашения** о предоставлении субсидии.

**10. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора получателем субсидии.**

**11. Контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок:**

главный специалист-эксперт отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края Браун Юлия Сергеевна, тел.: 8 (423) 241-19-55, [braun\\_ys@primorsky.ru](mailto:braun_ys@primorsky.ru).