

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

**Министерство сельского хозяйства Приморского края
уведомляет о проведении отбора субъектов сельскохозяйственной
деятельности в целях предоставления в 2023 году субсидий из краевого
бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян
сельскохозяйственных культур для посева**

1. Срок проведения отбора: с 24 мая 2023 года до 02 июня 2023 года.

Отбор субъектов сельскохозяйственной деятельности в целях предоставления в 2023 году субсидий из краевого бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур для посева (далее — отбор) проводится министерством сельского хозяйства Приморского края (далее — министерство) в соответствии с **ПОСТАНОВЛЕНИЕМ от 25 августа 2021 г. № 557-пп «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО) НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ СО СТИМУЛИРОВАНИЕМ РАЗВИТИЯ ПРИОРИТЕТНЫХ ПОДОТРАСЛЕЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА ПРИМОРСКОГО КРАЯ»** (далее — Порядок).

2. Заявки для участия в отборе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы представляются в министерство.

Место нахождения министерства: 690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-ая Морская, д. 2, 3 этаж, к. 314.

Почтовый адрес: 690090, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-ая Морская, д. 2.

Адрес электронной почты: daf@primorsky.ru

Страница официального сайта (далее — официальный сайт): <http://agrodv.ru>

Телефон: 8 (423) 241-19-55.

Факс: 8 (423) 241-27-88.

3. Цель предоставления субсидии: возмещение части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур для посева.

4. Результаты предоставления субсидии: увеличение валового производства сельскохозяйственной продукции субсидированных культур в текущем году по сравнению с объемом произведенной продукции в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);

5. Требования к участникам отбора.

5.1 Критерии отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности:

- а) регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;
- б) наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе по форме, утвержденной приказом министерства;
- в) согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- г) наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;
- д) в части возмещения части затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур, - использование семян сельскохозяйственных культур, сорта и гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений Российской Федерации, допущенных к использованию по Дальневосточному региону допуска, за исключением семян гибридов первого поколения F1;

Требования, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны

прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, использующих для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

5.2 Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия критериям и требованиям:

а) заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) сведения об открытых субъекту сельскохозяйственной деятельности в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) справку налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

е) подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной

деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным пунктом 4, 5, подпунктом 9.2 пункта 9 настоящего Порядка.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

ж) справку - расчет по соответствующему направлению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, по форме, установленной министерством (далее - справка-расчет);

з) копию договора купли-продажи семян;

и) копию товарной накладной, универсального передаточного акта;

к) копии документов, подтверждающих фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера);

л) копию сертификата (протокола), удостоверяющего сортовые и посевные качества семян, выданного органом по сертификации семян сельскохозяйственных растений за исключением семян гибридов первого поколения F1;

м) копии документов, подтверждающих наличие и использование посевных площадей под соответствующие сельскохозяйственные культуры в текущем году;

Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Копии представляемых документов заверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

6. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

6.1 Прием документов, предусмотренных пунктом 5.3 объявления, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ней документы не принимаются.

6.2. Документы должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности с указанием количества сшитых листов, а также предоставляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

6.3 Субъект сельскохозяйственной деятельности представляет не более одной заявки.

7. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 5.2 объявления, могут быть отозваны участником отбора до окончания срока приема путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство.

8. Порядок рассмотрения заявок министерством.

Министерство:

в день представления документов, указанных в пункте 5.3 объявления, осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и документов, проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям Порядка, объявления; прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному по соответствующему направлению, объявлением; критериям, установленным Порядком по соответствующему направлению, и требованиям, установленным Порядком, объявлением; осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства принимает решение в форме приказа:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 15 Порядка);

об отклонении заявки субъекта сельскохозяйственной деятельности и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 13 Порядка);

в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении субъекту сельскохозяйственной деятельности по почте (с указанием причин).

Решение об **отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии** субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства **при наличии следующих оснований:**

несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности условиям, критериям и требованиям, установленным Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов;

представление документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий Порядка;

несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, предусмотренной приложением №1 к Порядку;

отзыв заявки в соответствии с Порядком;
установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

представление субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки и приложений к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении.

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии обеспечивает размещение на едином портале, а такжена официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок.

9. Соглашение.

Предоставление субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между министерством и субъектом сельскохозяйственной деятельности. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон. Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение заключается (размещается) министерством в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 14 Порядка.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывают их посредством усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок субъект сельскохозяйственной деятельности признается **уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.**

10. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора получателем субсидии.

11. Контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок:

Ведущий специалист-эксперт отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края Колесникова Анна Анатольевна, тел.: 8 (423) 241-19-55, Kolesnikova_aa@primorsky.ru.