

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2023 г. Владивосток № 699-пп

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий индивидуальным предпринимателям - соотечественникам на финансовое обеспечение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации  
от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 30 мая 2007 года № 78-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Приморском крае», постановлением Администрации Приморского края  
от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий индивидуальным предпринимателям - соотечественникам на финансовое обеспечение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования.

[2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.](consultantplus://offline/ref=6A0A37A6FC0469D27B1A8ED7C05F4B1C7CB976319235A89220AD84642FC42AADEFD941D26BB9CA3546506D45F5GDF6X)

[Первый вице-губернатор Приморского края -](consultantplus://offline/ref=6A0A37A6FC0469D27B1A8ED7C05F4B1C7CB976319235A89220AD84642FC42AADEFD941D26BB9CA3546506D45F5GDF6X)

[Председатель Правительства](consultantplus://offline/ref=6A0A37A6FC0469D27B1A8ED7C05F4B1C7CB976319235A89220AD84642FC42AADEFD941D26BB9CA3546506D45F5GDF6X)

[Приморского края В.Г. Щербина](consultantplus://offline/ref=6A0A37A6FC0469D27B1A8ED7C05F4B1C7CB976319235A89220AD84642FC42AADEFD941D26BB9CA3546506D45F5GDF6X)

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Приморского края

от 10.10.2023 № 699-пп

ПОРЯДОК

предоставления из краевого бюджета субсидий индивидуальным предпринимателям -соотечественникам на финансовое обеспечение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления индивидуальным предпринимателям - соотечественникам, проживавшим за пределами Российской Федерации и прибывшим на постоянное место жительства в Приморский край в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» не ранее 2020 года, отказавшимся от гражданства Соединенных Штатов Америки, стран Южной Америки и принятым в гражданство Российской Федерации, имеющим свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, выданные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 817 «О свидетельстве участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (далее — соотечественники), субсидий из краевого бюджета на финансовое обеспечение части затрат на приобретениесельскохозяйственной техники и оборудования (далее — субсидии) с привлечением кредитных средств, категорию и критерии отбора соотечественников, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство сельского хозяйства Приморского края(далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в рамках реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=185154&dst=100038&field=134&date=08.06.2023) Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее - государственная программа Приморского края).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

«заявитель» - соотечественник, зарегистрировавшийся как индивидуальный предприниматель на сельской территории Приморского края в отчетном или текущем финансовом году, основным видом деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (согласно перечню основных видов деятельности индивидуальных предпринимателей - соотечественников в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности  
ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, приведенному в приложении № 1 к настоящему Порядку);

«российская кредитная организация» - кредитная организация, входящая в специальный перечень акционерных обществ, указанных в подпункте «а» пункта 5 Положения об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («золотой акции»), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 года № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («золотой акции»)», которая имеет исключительное право осуществлять в совокупности следующие банковские операции: привлечение во вклады денежных средств физических и юридических лиц, размещение указанных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности, срочности, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;

«договор кредитования» — кредитный договор, заключенный заявителем с российской кредитной организацией для привлечения денежных средств на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в целях обеспечения ведения сельскохозяйственной деятельности;

«затраты на собственное участие заявителя» - планируемые затраты заявителя по внесению денежных средств в обеспечение исполнения обязательств перед российской кредитной организацией по собственному участию в приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с договором кредитования, но не более 10 процентов от суммы выдаваемого кредита;

«затраты на уплату части процентной ставки» - планируемые затраты заявителя по уплате процентов за пользование кредитом, срок уплаты которых еще не наступил, в соответствии с графиком уплаты платежей по договору кредитования, но не свыше суммы, рассчитанной в соответствии с абзацами одиннадцатым - восемнадцатым пункта 3.5 настоящего Порядка;

«залоговый счёт» - обеспеченный договором о залоге прав по договору банковского счета расчетный счет заявителя для обслуживания договора кредитования;

«сельскохозяйственная техника и оборудование» - не бывшая в употреблении или эксплуатации на дату приобретения сельскохозяйственная техника и (или) оборудование, год выпуска которой не может быть ранее двух лет до года их приобретения, включенная в перечень сельскохозяйственной техники и оборудования согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, приобретенная (приобретаемая) по договору кредитования.

1.3. Целью предоставления субсидии соотечественникам является финансовое обеспечение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования.

Субсидии предоставляются перечислением на залоговый счет заявителям, заключившим договоры кредитования на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования с 1 января 2023 года  
по 31 декабря 2024 года на сумму не более чем 50 млн рублей в целях финансового обеспечения затрат по следующим направлениям:

на финансовое обеспечение затрат на собственное участие заявителя;

на финансовое обеспечение затрат на уплату части процентной ставки.

Транспортные расходы, связанные с доставкой сельскохозяйственной техники и оборудования, учитываются в случае, если такие расходы указаны в договоре, предметом которого является приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность заявителя.

Субсидия на финансовое обеспечение затрат на уплату части процентной ставки не предоставляется на выплату процентов, пеней и штрафов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга иначисленных процентов.

Субсидия на финансовое обеспечение затрат на собственное участие заявителя предоставляется однократно. В случае применения заявителем общей системы налогообложения размер финансового обеспечения части затрат на собственное участие заявителя подлежит уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с формулой, указанной в пункте 3.5 настоящего Порядка.

**II ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА**

2.1. Министерство не реже одного раза в календарном году проводит отбор заявителей путем запроса предложений (далее - отбор) на основании направленных заявителями заявок на участие в отборе (далее - заявка) в целях предоставления субсидии исходя из соответствия их категории, условиям, требованиям, критериям отбора и очередности поступления заявок.

2.2. Субсидии предоставляются при условии:

соответствия заявителя условиям, критериям и требованиям, указанным в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184844&dst=101910&field=134&date=21.06.2023) 1.3, 2.3, 2.4 настоящего Порядка, по соответствующему направлению;

представления заявки и прилагаемых к ней документов согласно пунктам 2.6, 2.7 настоящего Порядка по соответствующему направлению;

наличия заключенного между заявителем и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края по форме, утвержденной приказом министерства;

согласия заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, и на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3704&field=134&date=21.06.2023) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3722&field=134&date=21.06.2023) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательства получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

соблюдения в году, предшествующем году предоставления субсидии, установленных договором кредитования сроков погашения кредита и уплаты процентов по кредиту (кроме досрочного погашения, уплаты) (условие не применяется в год заключения договора кредитования);

выполнения в году, предшествующем году предоставления субсидии, заявителем обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов (условие не применяется в год заключения договора кредитования);

использования кредитных средств по направлениям и на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

отсутствия фактов привлечения заявителя в году, предшествующем году получения заявки, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации  
от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

заявитель не является и (или) ранее не являлся получателем средств государственной финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов;

заявитель не является гражданином иностранного государства.

2.3. Критериями отбора заявителей для предоставления субсидий являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

наличие заключенного с российской кредитной организацией договора кредитования на срок не более восьми лет на цели и по направлениям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

наличие заключенного с российской кредитной организацией договора залога прав по договору банковского счета для обслуживания договора кредитования;

наличие письменного обязательства заявителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение срока действия субсидируемого договора кредитования;

наличие письменного обязательства заявителя по соблюдению сроков погашения кредита и уплаты процентов по кредиту (кроме досрочного погашения, уплаты) в год получения субсидии, а также в последующие годы действия договора кредитования;

наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем права владения и пользования, земельных участков, на которых планируется использование приобретаемой за счёт кредитных средств сельскохозяйственной техники и оборудования для проведения сельскохозяйственных работ;

наличие на счете заявителя денежных средств, достаточных для уплаты основного долга и процентов по кредитному договору согласно графику платежей, планируемых к погашению, уплате в соответствующем году, за вычетом суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с абзацами одиннадцатым - восемнадцатым пункта 3.5 настоящего Порядка.

2.4. Требования, которым должны соответствовать заявители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки:

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства;

заявитель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели и по направлениям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора, даты начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления, в случае если отсутствует информация о количестве заявителей, соответствующих категориям отбора; пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления, в случае если имеется информация о количестве заявителей, соответствующих категории отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона министерства;

условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом  
2.2 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

целей и направлений субсидирования в соответствии с пунктом  
1.3 настоящего Порядка;

наименования официального сайта;

критериев и требований к заявителям в соответствии с [пунктами 2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184844&dst=101910&field=134&date=21.06.2023), [2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184844&dst=101914&field=134&date=21.06.2023) настоящего Порядка;

порядка подачи документов заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, перечня документов, прилагаемых к заявке;

порядка отзыва заявок, порядка отклонения заявок, определяющего в том числе основания для отклонения заявок, порядка внесения изменений в заявки;

порядка рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.8 - 2.10 настоящего Порядка;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого заявитель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора для предоставления субсидии;

фамилии, имени, отчества, должности и контактного телефона сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

2.6. Для участия в отборе в целях получения субсидии заявители в сроки проведения отбора, указанные в объявлении, представляют в министерствоследующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в том числе содержащую согласие на публикацию (размещение) на едином портале и официальном сайте информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением отбора;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку налогового органа об освобождении от уплаты налога на добавленную стоимость (представляется заявителями, использующими право на освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость);

подписанное заявителем гарантийное обязательство, подтверждающее, что заявитель соответствует условиям, требованиям и критериям, установленным пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка, и о соблюдении заявителем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

подписанное заявителем гарантийное обязательство по соблюдению сроков погашения кредита и уплаты процентов по кредиту (кроме досрочного погашения, уплаты) в год получения субсидии, а также в последующие годы действия договора кредитования;

согласие заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3704&field=134&date=31.07.2023) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3722&field=134&date=31.07.2023) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

письменное обязательство заявителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение срока действия субсидируемого договора кредитования;

копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

документ, подтверждающий отсутствие гражданства иностранного государства, либо справку, выданную полномочным органом иностранного государства о выходе из гражданства иностранного государства (утрате гражданства иностранного государства);

заверенную российской кредитной организацией копию договора кредитования, приложений к договору кредитования о предоставлении кредита на цели и по направлениям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, график(и) погашения кредита и уплаты процентов по нему с указанием итоговых сумм кредита и процентов по нему, планируемых к погашению, уплате в соответствующем году, отдельно за каждый календарный год;

справку о начисленных и уплаченных процентах за год, предшествующий текущему (не представляется в год заключения договора кредитования), и текущий календарный год с приложением копий платежных поручений, выписки по счету;

справку - расчет причитающейся субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, земельных участков, на которых планируется использование приобретаемой за счёт кредитных средств сельскохозяйственной техники и оборудования для проведения сельскохозяйственных работ, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

справку российской кредитной организации о наличии на счете заявителя денежных средств, достаточных для уплаты основного долга и процентов по договору кредитования согласно графику платежей, планируемых к погашению, уплате в соответствующем году, за вычетом суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с абзацами одиннадцатым - восемнадцатым пункта 3.5 настоящего Порядка;

справку российской кредитной организации о наименованиях, марках, годах выпуска, производителях сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретаемой (планируемой к приобретению) за счет кредитных средств;

справку российской кредитной организации о размере собственного участия заявителя (при указании в заявке и справке-расчете причитающейся субсидии размера собственного участия заявителя);

заверенную российской кредитной организацией копию договора о залоге прав по договору банковского счета, открытого для обслуживания договора кредитования;

справку российской кредитной организации об отсутствии просроченной задолженности по кредитному договору, в том числе по уплате процентов, начисленных в соответствии с договором кредитования (не представляется в год заключения договора кредитования);

согласие заявителя на обработку персональных данных, составленное в произвольной форме в соответствии с Федеральным законом  
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае заключения дополнительного соглашения к договору кредитования, связанного с изменением условий договора кредитования в части погашения кредита и (или) размера платы за пользование кредитом, участник отбора дополнительно представляет заверенные кредитной организацией копии дополнительного соглашения к договору кредитования с приложением измененного графика погашения кредита и уплаты процентов по нему.

Заявители вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, а также в абзаце пятнадцатом настоящего пункта, если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, представляются заявителями в министерство одним из следующих способов:

на бумажном носителе;

посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (<https://gosuslugi.primorsky.ru/>) в форме электронного документа.

Документы, представляемые на бумажном носителе, оформляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, содержащего оглавление тома. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью заявителя и скрепляется печатью (при наличии). Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Представленные для участия в отборе документы, указанные в настоящем пункте, не подлежат возврату.

Заявитель представляет не более одной заявки на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления заявителем соответствующего обращения в министерство.

Участник отбора в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки вправе заменить документы, указанные в настоящем пункте, путем направления в министерство подписанного заявителем письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. Датой замены документов, указанных в настоящем пункте, является дата поступления в министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Прием документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

Заявители вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанному в объявлении. Министерство дает данные разъяснения в устной форме. Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

2.8. Министерство:

в день представления заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования), осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанного в объявлении:

проверяет заявку на предмет ее соответствия условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

проверяет прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.6 настоящего Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования);

проверяет соответствие заявителя условиям и критериям, установленным [пунктам](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184844&dst=101910&field=134&date=21.06.2023)и 2.2, 2.3 настоящего Порядка, и требованиям, установленным [пунктом 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184844&dst=101914&field=134&date=21.06.2023) настоящего Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

созывает межведомственную экспертную комиссию министерства сельского хозяйства Приморского края, действующую в соответствии с приказом министерства (далее - комиссия):

на основании оформленного протоколом решения комиссии в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заседания комиссии, принимает решение в форме приказа:

о признании заявителя получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка);

об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка).

При принятии решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство в течение десяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отклонения заявки по почте.

В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании заявителя получателем субсидии направляет в адрес заявителей для подписания два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии, установленного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.9. Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии заявителям принимается на основании решения комиссии при наличии следующих оснований:

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов заявителя направлениям и целям субсидирования, установленным пунктом  
1.3 настоящего Порядка, условиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, и требованиям, установленным [пунктом  
2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184844&dst=101914&field=134&date=21.06.2023) настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования), за исключением документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 2.6 настоящего Порядка, а в случае если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости - абзаце пятнадцатом пункта 2.6 настоящего Порядка, а также оформленных с нарушением условий абзацев третьего, четвертого пункта 2.7 настоящего Порядка или содержащих недостоверные сведения;

представление документов, предусмотренных пунктом  
2.6 настоящего Порядка (по соответствующему направлению и цели субсидирования), за исключением документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 2.6 настоящего Порядка, а в случае если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости - абзаце пятнадцатом пункта 2.6 настоящего Порядка,оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

несоответствие приобретаемой сельскохозяйственной техники и оборудования и видов деятельности заявителя приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку, представленной заявителем заявки и справки — расчета причитающейся субсидии форме, установленной приложениями № 3, 4 к настоящему Порядку;

отзыв заявки в соответствии с абзацем шестым [пункта 2.7](#p0) настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе заявителя;

представление заявителем заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении.

2.10. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителей - получателей субсидии, и содержит следующее:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

**III УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

**И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

3.1. Предоставление субсидии заявителю осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и заявителем (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), уменьшении или увеличении размера субсидии, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.

Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает в том числе:

направление субсидии и цели субсидирования;

согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, и на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со [статьями  
268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3704&field=134&date=21.06.2023) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3722&field=134&date=21.06.2023) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

ответственность сторон за нарушение положений настоящего Порядка;

конкретный результат предоставления субсидии, с указанием точной даты завершения и конечного значения результата, в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка и обязательство получателя субсидии по его достижению;

случаи возврата субсидий в краевой бюджет;

согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии;

размер предоставляемой субсидии;

обязательство получателя субсидии по представлению отчетов в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня направления министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывает и представляет их в министерство.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.2. Размер субсидии, указанный в соглашении о предоставлении субсидии и дополнительном соглашении к соглашению о предоставлении субсидии, не может превышать суммы размера субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка по соответствующему направлению. Субсидии предоставляются на каждый финансовый год при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

В случае изменения процентной ставки по договору кредитования сумма размера субсидии на обеспечение затрат по уплате части процентной ставки по договору кредитования подлежит корректировке в соответствии с пунктом  
3.5 настоящего Порядка.

В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления заявителям субсидий, рассчитанных согласно пункту 3.5 настоящего Порядка, средства распределяются с учетом рекомендаций межведомственной экспертной комиссии министерства пропорционально размеру начисленных субсидий между всеми заявителями.

В случае увеличения в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о проведении отбора.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на расчетные или корреспондентские счета заявителей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (залоговые счета), в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, принятым министерством в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, и соглашением о предоставлении субсидии.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания заявителями соглашений о предоставлении субсидий принимает решение о предоставлении (перечислении) субсидии в отношении заявителей, подписавших соглашение о предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении (перечислении) субсидии является неподписание заявителем соглашения о предоставлении субсидий в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.4. Ответственность за полноту и достоверность представляемых в соответствии с настоящим Порядком документов и сведений несет заявитель.

3.5. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

на финансовое обеспечение затрат на собственное участие заявителя по договору кредитования:

для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость:

SUMсуб = N, где:

SUMсуб - размер субсидии;

N - размер собственного участия заявителя, указанный в договоре кредитования, но не более 10 процентов от объема кредитования;

для заявителей, применяющих общую систему налогообложения:

SUMсуб = N/120\*100, где:

SUMсуб - размер субсидии;

N - размер собственного участия заявителя, указанный в договоре кредитования, но не более 10 процентов от объема кредитования;

на финансовое обеспечение затрат по уплате части процентной ставки по договору кредитования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| РС= | ΣОСЗj\*  i | (ПС − 5 %)\*количество дней действия процентной ставки | , |
| 365 (366) |

где:

РС - размер финансового обеспечения по уплате части процентной ставки по договору кредитования;

ПС- полная процентная ставка, зафиксированная на дату заключения договора кредитования (дополнительного соглашения к договору кредитования), но не более 17% годовых;

ОСЗj - остаток ссудной задолженности по кредиту по состоянию на дату изменения ставки кредита;

i - число периодов, в которых менялась ставка кредита;

365 (366) - количество календарных дней в году.

3.6. Результатом предоставления субсидий является объем приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования, единиц.

Показателем эффективности предоставления субсидии являются объемы приобретения техники и оборудования сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности, единиц.

3.7. Заявители представляют в министерство ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, а также отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

К отчетам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, прилагаются заверенные заявителем и российской кредитной организацией копии следующих документов с реестром, составленным в свободной форме:

договора (соглашения, контракта) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в собственность заявителя, накладной или акта приема-передачи, документов, подтверждающих фактические затраты (платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера);

при приобретении сельскохозяйственной техники - свидетельства о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники и (или) паспорта самоходной машины на приобретаемую сельскохозяйственную технику с отметкой о её регистрации в собственность заявителя;

при приобретении сельскохозяйственного оборудования - технического паспорта и (или) паспорта оборудования на приобретаемое сельскохозяйственное оборудование или иного документа, содержащего основную информацию, касающуюся технических параметров оборудования, в том числе год выпуска.

В случае непредставления отчетов и копий указанных выше документов в установленный настоящим пунктом срок заявители обязаны осуществить возврат полученных в соответствии с настоящим Порядком субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Порядка.

3.8. Оценка достижения результатов предоставления субсидий осуществляется министерством ежегодно (за отчетный год) на основании значений достигнутых результатов, установленных в соглашениио предоставлении субсидии, и рассчитывается по формуле:

 где:

О - индекс достижения результатов предоставления субсидии;

Хфi - фактическое значение результата по итогам отчетного года;

Хпi - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

3.9. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, а также при неисполнения обязательства, данного заявителем в соответствии с абзацем шестымпункта 2.3настоящего Порядка, заявители обязаны осуществить возврат полученных в соответствии с настоящим Порядком субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW020&n=184848&dst=100523&field=134&date=21.06.2023) 4.3 настоящего Порядка.

**IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения заявителями условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3704&field=134&date=21.06.2023) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432230&dst=3722&field=134&date=21.06.2023) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий (далее - нарушение), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, заявитель обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объёме на основании требования о возврате субсидии.

4.3. Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется заявителю министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Заявитель обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения требования.

В случае отказа заявителя от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет сумма возврата взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_